

TRAKYA KALKINMA AJANSI

2025 YILI (OCAK-HAZİRAN)

ARA FAALİYET RAPORU

Sınırlar Ötesi Güç

Suyun Birleştirici Gücü

Etkileşimin Gücü



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI

#YEREL
KALKINMA
HAMLESİ


Trakya
kalkınma ajansı
development agency



T.C. SANAYİ VE
TEKNOLOJİ BAKANLIĞI



Trakya Kalkınma Ajansı

2025 Yılı (Ocak-Haziran)

Ara Faaliyet Raporu

2025
Temmuz

SUNUŐ

Trakya Kalkınma Ajansı, bu dönemde de TR21 Trakya Bölgesi'nin (Tekirdağ, Edirne, Kırklareli) sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak, ekonomik ve sosyal refahını artırmak ve bölgenin rekabet gücünü yükseltmek amacıyla çalışmalarını sürdürmüştür. Ajans, faaliyetlerinde "Dijital Dönüşüm Odağında Yeşil Ekonomi ile Gelişen Trakya" vizyonu çerçevesinde, bölgemizin ekonomik, sosyal ve kültürel potansiyelini harekete geçirerek, bölge içi ve bölgeler arası gelişmişlik farklarını azaltmayı hedeflemektedir.

Trakya'nın sanayi, tarım, turizm ve lojistik gibi stratejik sektörlerdeki potansiyelini en iyi şekilde değerlendirmek ve geleceğe daha güçlü bir Trakya bırakmak için, bölge planı ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu çalışmalar yürütölmektedir. Bu amaçla katma değerli ihracatın artırılması, imalat sanayinde verimliliğin yükseltilmesi, dijital dönüŐümün hızlandırılması ve yeşil ekonomi temelli sürdürülebilir uygulamaların yaygınlaştırılması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Ajans, söz konusu hedeflere daha etkin şekilde ulaşmak üzere Katma Değerli İhracat, İmalat Sanayinde Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm ile Tarım ve Kırsal Kalkınma sonuç odaklı programlarını merkezine alan yeni bir organizasyon yapısına geçmiştir.

Bu dönemde söz konusu Sonuç Odaklı Programlar kapsamında yürütölen faaliyetlerin yanı sıra Avrupa Birliği fonlarında başarılı olan projelerle bölgenin gelişmesine katkı sağlayacak ek kaynaklar elde edilmiştir. Avrupa Birliği fonlarıyla desteklenen projeler, bölgemizin dijital dönüşüm, yeşil ekonomi ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine ulaşmada önemli bir finansal güç sağlayacak; bu kaynaklar, yenilikçi ve katma değerli projelerin hayata geçirilmesine olanak tanıyacaktır. Bu dönemde yine yatırım destek ofisleri aracılığıyla yatırımcılara sunulan danışmanlık hizmetleri, bölgenin iş ve yatırım ortamını güçlendirmiş; gerçekleştirilen analiz ve araştırmalar ise stratejik planlamalar için sağlam bir temel oluşturmuŐtur.

Güçlü kurumsal altyapısı, nitelikli ve dinamik personeli ile bölgedeki paydaşlarla kurulan etkin iş birliği, bölgemizin kalkınma potansiyelini daha da ileriye taşımıştır. Yılın ikinci yarısında da bölgesel kalkınma vizyonu doğrultusunda Trakya'yı geleceğe taşıyacak projeler hayata geçirilmeye devam edilecektir.

Recep SOYTÖRK
Tekirdağ Valisi
Yönetim Kurulu Başkanı

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER	1
A. Vizyon ve Stratejik Öncelikler	1
B. Yetki Görev ve Sorumluluklar	1
C. Ajansa İlişkin Bilgiler	2
i. Fiziksel Yapı.....	2
ii. Teşkilat Yapısı	4
iii. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	7
iv. İnsan Kaynakları	10
v. Sunulan Hizmetler	13
vi. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	19
II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	19
D. Ajansın Amaç ve Hedefleri	19
E. Temel Politikalar ve Öncelikler	19
F. Diğer Hususlar	20
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
G. Mali Bilgiler	20
vii. Bütçe Uygulama Sonuçları	20
viii. Mali Denetim Sonuçları	21
A. Performans Bilgileri	22
1. SOP 1: Katma Değerli İhracat Sonuç Odaklı Programı.....	22
1.1. Genel Bilgiler	22
1.2. Kapsam Takibi	23
1.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	43
1.4. Kilometre Taşları.....	47
1.5. Değerlendirme.....	47
1.6. İyileştirme Önerileri.....	47
2. SOP 2: İmalat Sanayinde Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı	48
2.1. Genel Bilgiler	48
2.2. Kapsam Takibi	49
2.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	59
2.4. Kilometre Taşları.....	62
2.5. Değerlendirme.....	62
2.6. İyileştirme Önerileri.....	63
3. SOP 3: Tarım ve Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı	64
3.1. Genel Bilgiler	64
3.2. Kapsam Takibi	65
3.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	75
3.4. Kilometre Taşları.....	77
3.5. Değerlendirme.....	77
3.6. İyileştirme Önerileri.....	78
4. Yerel Kalkınma Fırsatları	79
4.1. Kapsam Takibi	79
4.2. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri	81
5. Kurumsal Gelişim.....	82
5.1. Kapsam Takibi	82

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	93
A. Üstünlükler.....	93
B. Zayıflıklar.....	93
C. Değerlendirme	93
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	94

TABLolar

Tablo 1: Mevcut Teknolojik Donanımlar.....	8
Tablo 2: Kurum Bünyesinde Bulunan İnternet Siteleri.....	9
Tablo 3: Personelin Birimlere Göre Dağılımı (kişi).....	12
Tablo 4: Yardımcı Personelin Birimlere Göre Dağılımı (kişi)	12
Tablo 5: 2025 Yılı Bütçe Gelir Tahminleri ve Gerçekleşme Oranları	20
Tablo 6: 2025 Yılı Bütçe Giderleri ve Gerçekleşme Oranları	21

ŞEKİLLER

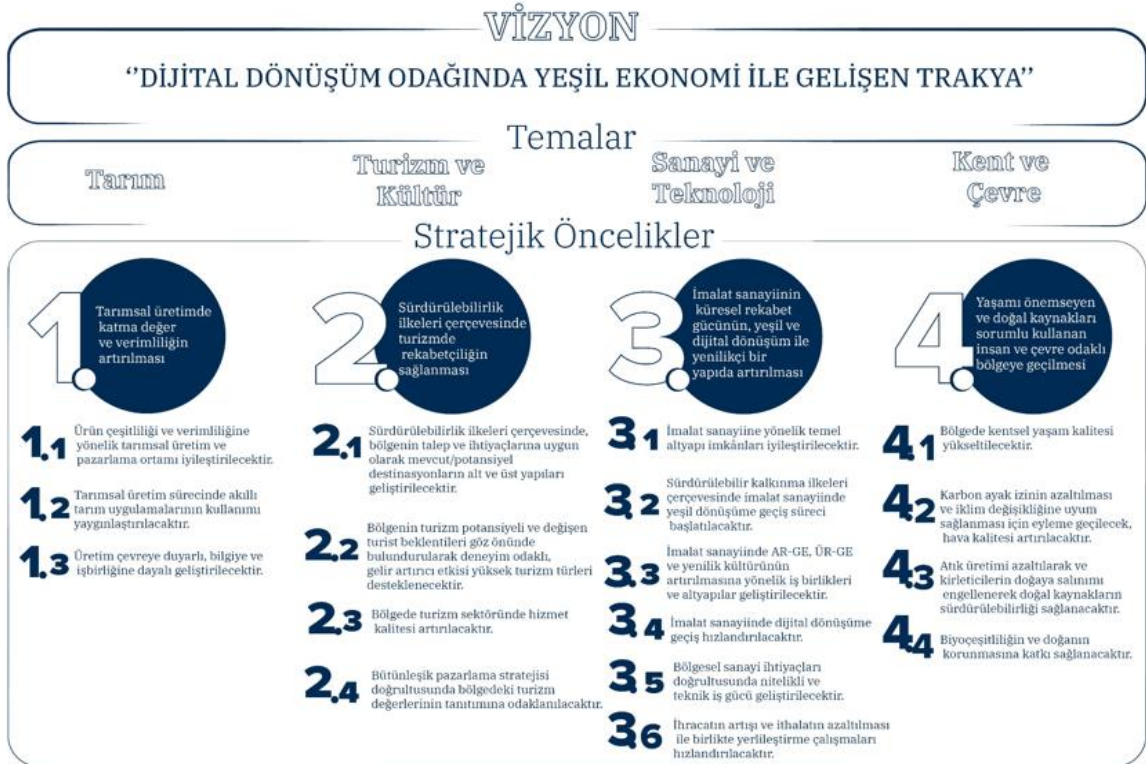
Şekil 1: Trakya Kalkınma Ajansı Hizmet Binası	2
Şekil 2: Kurumsal Yönetim Birimi ve Konferans Salonu.....	3
Şekil 3: Arşiv Odası ve Fuaye Alanı	3
Şekil 4: Edirne ve Kırklareli Yatırım Destek Ofisleri.....	3
Şekil 5: Organizasyon Şeması.....	5
Şekil 6: Yönetim Kurulu Toplantısı	6
Şekil 7: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (%)	10
Şekil 8: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (%)	11
Şekil 9: Personelin Tecrübe Süresine Göre Dağılımı.....	11
Şekil 10: Personelin Uzmanlık Alanlarına Göre Dağılımı (kişi)	11

I-GENEL BİLGİLER

Trakya Kalkınma Ajansı; 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup faaliyetlerini 4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 184. maddesi ve devamındaki maddelerde belirlenen görev ve yetkiler dâhilinde gerçekleştirmektedir.

Ajansımız, tüm proje ve faaliyetlerini mevzuat ile belirlenen görevleri çerçevesinde katılımcılık, şeffaflık, tarafsızlık, güvenilirlik, verimlilik, etkinlik, çevreye ve kültürel değerlere duyarlılık, sürdürülebilirlik ve toplumsal sorumluluk gibi temel ilke ve değerler doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

A. Vizyon ve Stratejik Öncelikler



B. Yetki Görev ve Sorumluluklar

Kalkınma ajanslarının yetki, görev ve sorumlulukları 4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 188. maddesi ile belirlenmiştir. İlgili hükümde tanımlanan görev ve yetkiler dâhilinde Ajansımızın yetki, görev ve sorumlulukları:

- * Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- * Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek veya Ajans personel sayısının yeterli olmadığı durumda Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayı ile izlemesini ve değerlendirmesini yaptırmak ve sonuçlarını Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına bildirmek,
- * Sanayi ve Teknoloji Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde büyüme potansiyeli taşıyan şirketlerin ve girişimcilerin desteklenmesine yönelik girişim sermayesi fonlarına katılım sağlamak,

- * Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- * Bölge plan ve programlarını dikkate alarak kapsamı ve usulleri Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından belirlenmek üzere bölgelerindeki diğer projeleri izlemek,
- * Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek,
- * Bölgesel gelişmeye yönelik Ajansa tahsis edilen iç ve dış kaynaklı fonları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- * Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak; başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- * Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla iş birliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- * Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- * Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla iş birliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- * Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- * Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C. Ajansa İlişkin Bilgiler

i. Fiziksel Yapı

Trakya Kalkınma Ajansı 12 Mayıs 2014 tarihi itibarı ile kiralama yoluyla temin edilen Cumhuriyet Mahallesi Elif Hanım Sokak Dinçgül Özçakı İş Merkezi No:9 Süleymanpaşa'da bulunan hizmet binasında çalışmalarına devam etmektedir. Bina; 1400 metrekare kapalı, 200 metrekare açık alan olmak üzere toplam 1600 metrekarelik bir kullanım alanına sahiptir.

Şekil 1: Trakya Kalkınma Ajansı Hizmet Binası



Bina bünyesinde Ajans içinde hizmet veren birimlerin kullandığı toplam 10 ofis, 100 kişilik bir konferans salonu, 5 toplantı odası ve 2 görüşme odası bulunmaktadır.

Şekil 2: Kurumsal Yönetim Birimi ve Konferans Salonu



Aynı zamanda bina içerisinde 2 depo, 1 sistem odası, 2 arşiv ve 1 mescit bulunmaktadır. Bina 24 saat yüksek çözünürlüklü kameralarla izlenmekte ve alarm sistemi ile korunmaktadır. Her katın giriş kapısı kart veya parmak iziyle açılabilen donanıma sahiptir.

Şekil 3: Arşiv Odası ve Fuaye Alanı



Edirne Yatırım Destek Ofisi Ekim 2019 itibarıyla faaliyetlerini Edirne Valiliği bahçesinde bulunan Kuzey Köşkü isimli tarihi binada, Kırklareli Yatırım Destek Ofisi ise faaliyetlerini Camikebir Mahallesi, Yayla Meydanı adresinde yer alan Dodoğlu Konağı'nda sürdürmektedirler.

Şekil 4: Edirne ve Kırklareli Yatırım Destek Ofisleri



Ajansa ait bir adet Skoda Superb marka makam aracı ve dört adet Renault marka hizmet aracı bulunmaktadır.

ii. Teşkilat Yapısı

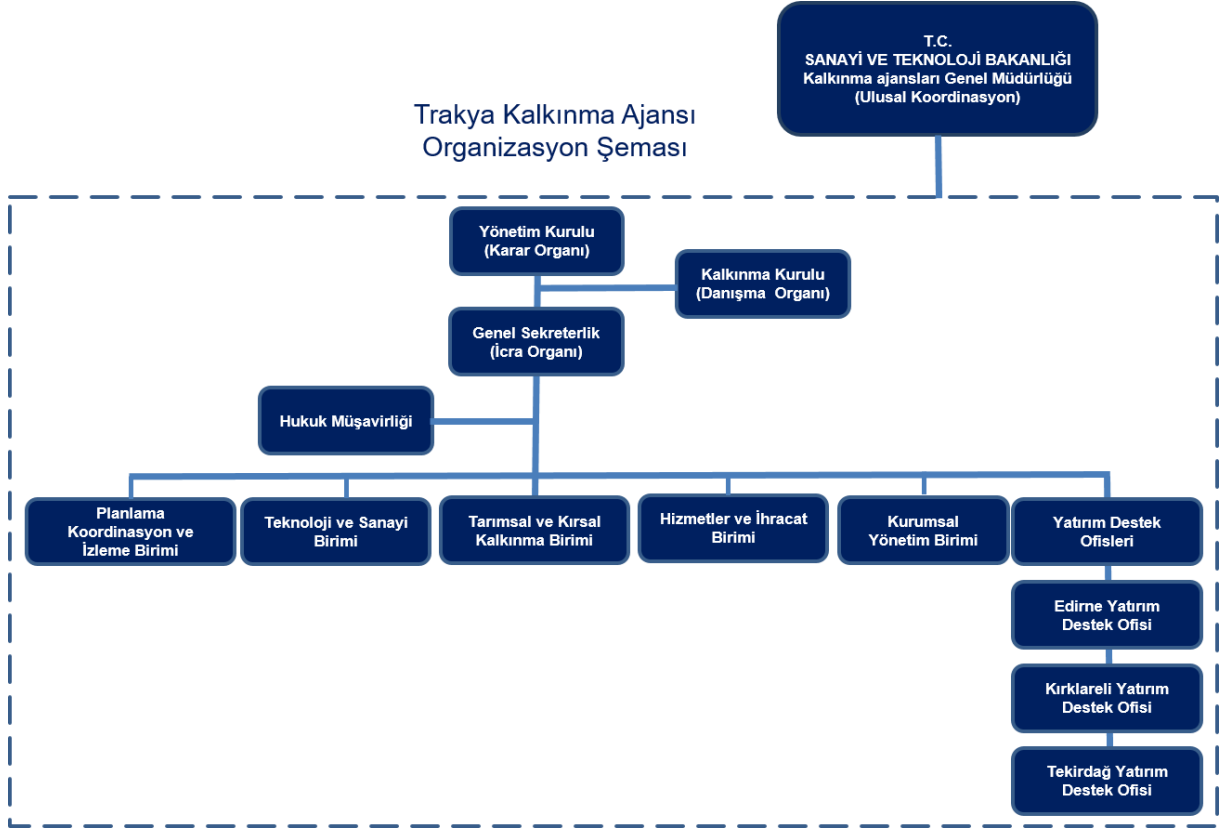
4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 190. maddesine göre Trakya Kalkınma Ajansının teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlik'ten oluşmaktadır. Aynı kararnamenin ilgili maddelerine göre Yönetim Kurulu karar organı, Kalkınma Kurulu danışma organı, Genel Sekreterlik ise icra organıdır.

Ajansın bölge illerindeki Yatırım Destek Ofisleri 2010 yılı sonuna doğru faaliyete geçmiş olup Ajans içerisinde 2011 yılı itibarıyla "Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi", "Program Yönetimi Birimi", "İzleme ve Değerlendirme Birimi" ve "Destek Hizmetleri Birimi" adlı 4 merkezi çalışma birimi kurulmuştur. 01.01.2016 tarihi sonrasında Halkla İlişkiler, Tanıtım ve İş Birliği Birimi kurulmuş, Destek Hizmetleri Biriminin ismi de İdari ve Mali İşler Birimi olarak değiştirilmiştir.

01.08.2021 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Halkla İlişkiler, Tanıtım ve İşbirliği Birimi ile İdari ve Mali İşler Birimi birleştirilerek Kurumsal Yönetim Birimi kurulmuştur. Program Yönetim Birimi'nin adı ise Program Yönetim ve Proje Geliştirme Birimi olarak değiştirilmiştir.

26.12.2024 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği çerçevesinde çeşitli birim ve personel görev değişiklikleri gerçekleştirilmiştir. Planlama, Programlama ve Koordinasyon birimi, Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi olarak yeniden düzenlenmiş, Proje Yönetim ve Proje Geliştirme Birimi ile İzleme ve Değerlendirme Birimi kapatılarak Teknoloji ve Sanayi Birimi, Tarımsal ve Kırsal Kalkınma Birimi ile Hizmetler ve İhracat Birimi olmak üzere üç yeni birim kurulmuştur. Güncel Organizasyon Şeması aşağıda görülmektedir.

Şekil 5: Organizasyon Şeması



Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Ajansın karar organıdır. Yönetim Kurulu, tek ilden oluşan bölgelerde vali, büyükşehir belediye başkanı, ajans genel sekreteri, sanayi odası başkanı, ticaret odası başkanı ile kalkınma kurulu tarafından özel kesim ve/veya sivil toplum kuruluşlarından seçilecek üç temsilciden; birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, ajans genel sekreteri, büyükşehir olmayan illerin il genel meclisi başkanları ve ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur. Birden fazla ilden oluşan bölgelerdeki illerde; ticaret ve sanayi odalarının ayrı ayrı kurulmuş bulunması halinde ticaret ve sanayi odası başkanlarının ikisi de kurumlarını temsil ederler.

Trakya Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu; Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ illerinin Valileri, Tekirdağ Büyükşehir Belediye Başkanı ve diğer illerin Belediye Başkanları, Edirne ve Kırklareli İl Genel Meclisi Başkanları ile Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ Ticaret ve Sanayi Odası Başkanları ve Ajans Genel Sekreteri'nden oluşmaktadır.

Ajansı, Yönetim Kurulu başkanı temsil eder. Yönetim Kurulunun başkanı validir. Yönetim Kurulu ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan vekili seçer. 4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 193. maddesi uyarınca Ajansımız Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi 2024 yılı Eylül ayı itibari ile Tekirdağ Valisi Sayın Recep Soytürk tarafından yürütülmektedir.

Şekil 6: Yönetim Kurulu Toplantısı



4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 194. maddesinde Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- * Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığının onayına sunmak,
- * Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
- * Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
- * Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
- * Ajans bütçesini onaylamak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
- * Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifleri onaylamak,
- * Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
- * Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
- * Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında Genel Sekreter'in yetkili olacağı sınırları tespit etmek,
- * Ajansın denetimi sonucunda oluşturulan raporları görüşmek, değerlendirmek ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin gerekli tedbirleri almak,
- * Gerekli gördüğü hallerde yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla Genel Sekretere devretmek.

Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel Sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri Genel Sekreterdir. Genel Sekreter Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. Genel Sekreterliğe bağlı mevcut birimler:

- * Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi (PKİB)
- * Teknoloji ve Sanayi Geliştirme Birimi (TSB)
- * Tarım ve Kırsal Kalkınma Birimi (TKKB)
- * Hizmetler ve İhracat Birimi (HİB)
- * Kurumsal Yönetim Birimi (KYB)
- * Edirne Yatırım Destek Ofisi (EYDO)
- * Kırklareli Yatırım Destek Ofisi (KYDO)
- * Tekirdağ Yatırım Destek Ofisi (TYDO)

4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 196. maddesinde Genel Sekreter'in görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- * Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- * Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak,
- * Ajans gelirlerini toplamak, belirlenecek usûl ve esaslar ile bütçe ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
- * Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
- * Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Kalkınma Kurulu ile Yönetim Kuruluna sunmak ve Sanayi ve Teknoloji Bakanlığına göndermek,
- * Çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki iş bölümünü belirlemek,
- * Ajansın doğrudan veya bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşlarla birlikte proje geliştirmesini sağlamak ve bu kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak,
- * Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere Yönetim Kuruluna öneri götürmek,
- * Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
- * Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla iş birliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
- * Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- * Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,
- * Personelin işe alınması ve işine son verilmesini Yönetim Kuruluna teklif etmek,
- * Ajans Genel Sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurtdışı temaslarda bulunmak,
- * Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
- * Yönetim Kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

iii. **Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

Trakya Kalkınma Ajansı, faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde sürdürmek amacı ile bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde faydalanmaktadır. Ajans merkez binasında kullanılan elektronik cihazların güç iletişimi doğal afet şartlarına göre tasarlanmış olup bu kapsamda tüm sunucular ana sistemden ayrılmış korumalı elektrik, iklimlendirme, güvenlik (yangın ve kilit) ve su baskını koruma düzeneği ve bulut yedeklemeye sahiptir.

İş akışının sürekliliğini sağlamak, siber saldırı veya herhangi bir nedenle bilgi akışının kesintiye uğramasını engellemek amacıyla bilgi teknolojileri sürekli güncel tutulmakta ve sanal sızma testleri Ajans bünyesinde uygulanıp, Bilgi Teknolojileri Kurumu Ulusal Siber Olaylara

Müdahale Merkezi bildirimlerine göre sistemlerde yenilemeler ve BİGDES denetimleri kapsamında geliştirmeler yapılmaktadır.

CRM paydaş yönetim sistemi vasıtasıyla aylık 20.000'in üzerinde kişiye bilgi işlem bünyesinde yazılımı tasarlanmış olan elektronik posta robotuyla haber bülteni ve etkinlik gönderimi yapılmaktadır. Aylık haber bülteni ulaştırılan kişi sayısı gün geçtikçe artmaktadır.

Ajansın internet erişimi güvenli bağlantıya sahip metro internet üzerinden fiber optik bağlantı altyapısıyla donanımsal bütünleşik koruma cihazı kontrolünde akıllı kablolu ve kablosuz dağıtıcılar ile Siber Vatan üzerinden sağlanmaktadır. Misafirler için internet erişiminde, cep telefonu SMS teyit sistemi kullanılmaktadır.

Merkezin ve yatırım destek ofislerinin elektronik posta hizmetleri Outlook programı vasıtasıyla bulut e-posta sunucu ile sağlanmaktadır.

Bilgi güvenliği, yetkilendirme, yedekleme, CRM, elektronik belge ve dosya hizmetleri için Siber Vatan ağında bulut sunucular kullanılmaktadır. IP telefonlar, kameralar ve Wi-fi yönetimi için fiziksel sunucular ve akıllı aę dağıtıcıları güvenlik duvarı ile kullanılmaktadır.

Tablo 1: Mevcut Teknolojik Donanımlar

Ekipman Adı	Adet	Ekipman Adı	Adet
Dizüstü Bilgisayar	82	IP Güvenlik Kamerası	24
Masaüstü Bilgisayar	2	Cep Telefonu	2
Terminal Bilgisayar (Laptop)	15	IP Telefon	63
Sunucular	1+1 sanal	IP Telefon Analog Geçiş Santrali	1
Güç Kaynağı	3	Fotoğraf Makinesi	7
IP iletişim Sunucusu	1	Hızlı Doküman Tarayıcı	4
Renkli Lazer Yazıcı	10	Akıllı Aę Dağıtıcı	5
Siyah Lazer Yazıcı	11	Güvenlik Duvarı ve Raporlayıcı	3
Renkli Mürekkep Püskürtmeli	8	Kablosuz Aę Dağıtıcı	9
Yedek Sunucu	1	Parmak İzi /Kart Okuyucu	5
Faks Makinesi	4	Tablet PC	2
Projeksiyon Cihazı	9	Dokunmatik Bilgisayar (KIOSK)	1
LCD Televizyon	3	360 derece web konferans sistemi	1
LCD Monitör	49	Çok Fonksiyonlu Lazer Yazıcı (Kiralık)	2

Kurum içerisindeki tüm bilgisayarlar Siber Vatan etki alanına dâhil edilmiş olup uzak noktalar (Edirne, Kırklareli) ile sürekli irtibat için bulut sunucusu üzerinde internet tabanlı dosya erişimi, Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), e-imza ve e-posta kullanılmaktadır. Tüm sunucu ve istemci bilgisayarlar güncellenen anti virüs programlarıyla merkez sunucular korunmakta ve Ajans merkezi dış erişimleri donanımsal güvenlik duvarı ile izlenmektedir. Yatırım Destek Ofislerine telefonla, internet uzak bağlantılarıyla ve düzenlenen teknik ziyaretlerle destek verilmektedir.

Ajans hizmet binasının güvenliği düzenli olarak kayıt işlevi gerçekleştiren Ajans içi ve dışında olmak üzere dijital HD IP kameralarla ve kapı açılışları harekete duyarlı alarm ve personel kart mesai takip okuyucularla sağlanmaktadır. Kurum dış iletişimi İngilizce ve Türkçe karşılama IP dijital santral aracılığıyla sağlanmaktadır. Ajans merkezinde ve Yatırım Destek Ofislerinde bulunan taşınabilir bilgisayarların donanım ve yazılımla ilgili bakım işlemleri düzenli olarak yürütülmekte olup en son sürüm uygulama yazılımları ve işletim sistemleri kullanılmakta, güncellemeleri sağlanmakta ve bilgi işlem bünyesinde yazılımsal ve donanımsal olarak çözümler üretilmektedir.

EBYS üzerinden elektronik iletişim; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Türkiye genelinde diğer Kalkınma Ajansları ve geçiş işlemini sağlamış kurumlar ile e-transfer, e-mühür ve Kep seçenekleriyle uygulanmaktadır.

Ajansın Tablo 2’de listelenen mevcut internet sitelerinin güvenlik, tescil uzatmaları, yapısal kod güncelleştirmeleri takip edilmekte ve yedekleme işlemleri yürütülmektedir. Ayrıca mevcutta bulunan iletişim güvenlik sertifikaları, internet taahhütleri ve SMS paketi kullanım süreleri yenilenerek kesintisiz ve güvenli iletişim hizmeti sağlanmaktadır.

2025 yılı ilk 6 aylık döneminde Ajans faaliyetlerine ilişkin 10.241 kişiye SMS bildirim ve 30.000 adet e-posta iletisi, bilgi işlem bünyesinde geliştirilen ve internet sitelerinden otomatik kayıt entegrasyonu sağlanan e-posta robotuyla gönderilmiştir.

Tablo 2: Kurum Bünyesinde Bulunan İnternet Siteleri

Sıra No	Alan & Site Adı	Sıra No	Alan & Site Adı
1	investin edirne.org	12	trakyadisticaretplatformu.com
2	investin edirne.org.tr	13	trakyadisticaretplatformu.online
3	investin kirkklareli.org	14	trakyagirisim.com
4	investin kirkklareli.org.tr	15	trakyagirisim.net
5	investin tekirdag.org	16	trakyagirisim.org
6	investin tekirdag.org.tr	17	trakyaka.gov.tr
7	investin trakya.org	18	trakyaka.org.tr
8	investin trakya.org.tr	19	trakyaverimlilikplatformu.com.tr

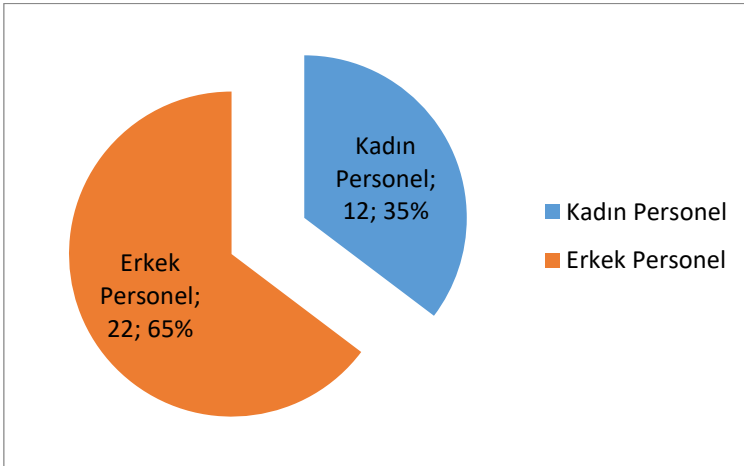
9	kayitlalisiyorum.com	20	trakyaverimlilikplatformu.org.tr
10	kirklareli.com.tr	21	kayitlalisiyorum.com
11	trakyadisticaret.org		

iv. İnsan Kaynakları

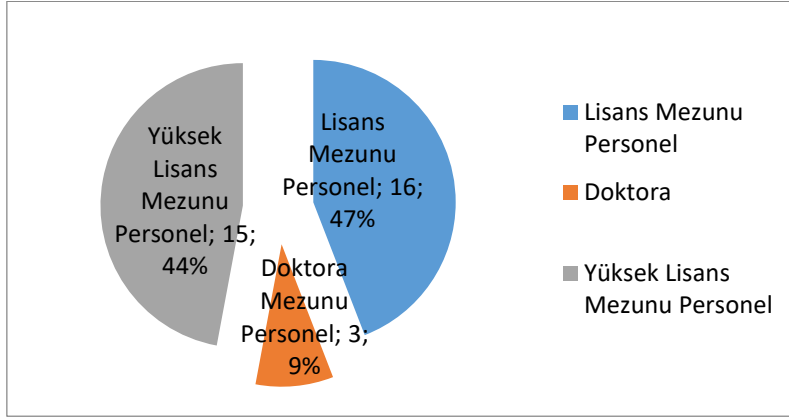
Ajansımızda personel istihdamı 4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde her yıl Yönetim Kurulu tarafından yapılan değerlendirme ile belirlenen insan kaynakları politikasına göre yapılmakta olup Ajans personel kadrosu 2025 yılı Haziran ayı sonu itibarıyla 1 genel sekreter, 29 uzman, 5 destek personeli ve 22 yardımcı personelden oluşmaktadır.

Ajansımızda farklı alanlardan 34 kişi uzman ve destek personeli olarak istihdam edilmiştir. Personel seçiminde tecrübeli ve daha az tecrübeli kişilerin harmonisi sağlanmıştır. Kamu kesiminde deneyim kazanmış kişilerin yanı sıra özel sektör deneyimine sahip kişiler de Ajans bünyesinde bulunmaktadır. Ajans personelinin % 97'si 10 yıl ve üzerinde tecrübeye sahipken, personelin % 53'ü yüksek lisans ve üzeri dereceye (3 personel doktora) sahiptir.

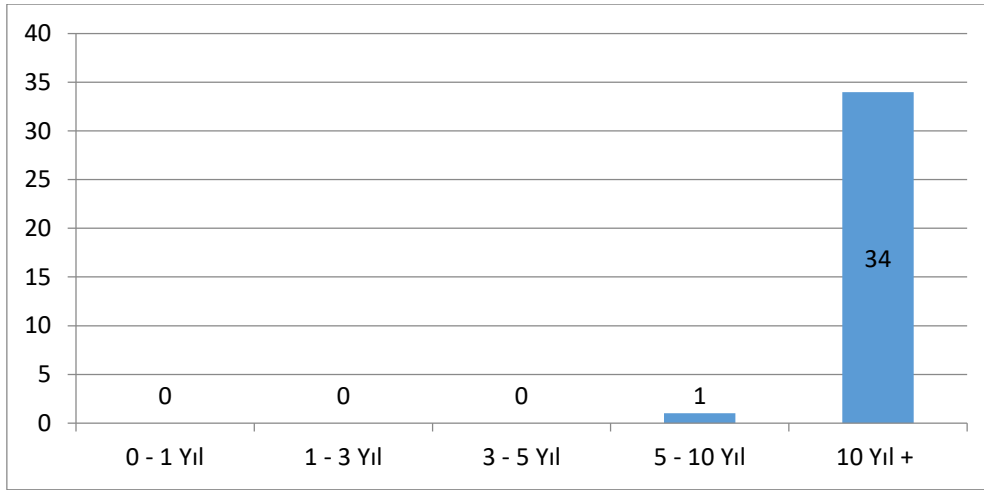
Şekil 7: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (%)



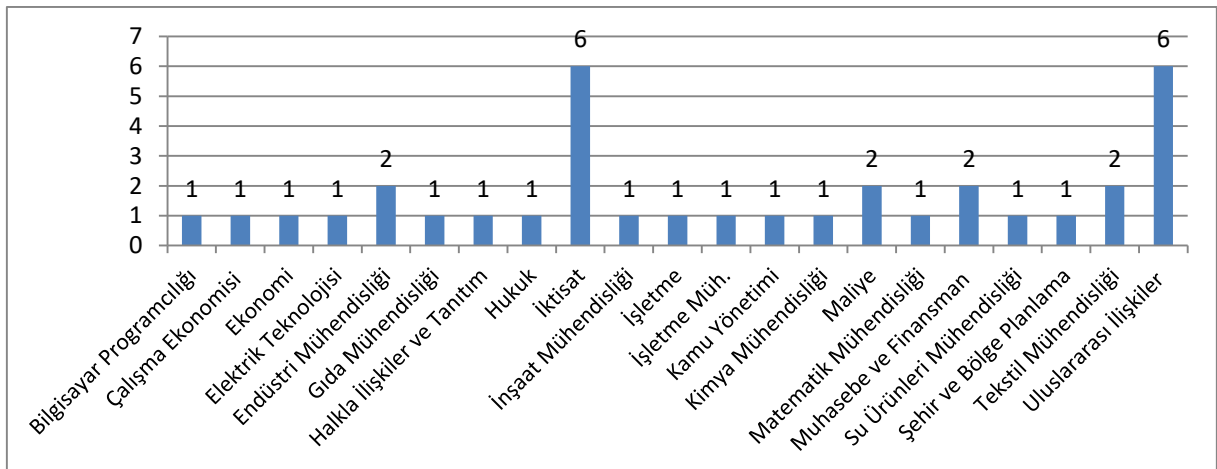
Şekil 8: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (%)



Şekil 9: Personelin Tecrübe Süresine Göre Dağılımı (kişi)



Şekil 10: Personelin Uzmanlık Alanlarına Göre Dağılımı (kişi)



Tablo 3: Personelin Birimlere Göre Dağılımı (kişi)

Birimler	GS /Birim Başkanı / Koordinatör	Uzman Personel	Destek Personel	Toplam
Genel Sekreterlik	1			1
PKİB	1	3		4
TSB	1	4		5
TKKB	1	3		4
HİB	1	4		5
Kurumsal Yönetim	1		5	6
Tekirdağ YDO	1	2		3
Kırklareli YDO	1	2		3
Edirne YDO	1	2		3
Hukuk İşleri	1			1
Toplam	10	20	5	35

Ajans faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi amacıyla 1 makam şoförü, 1 şoför, 4 servis ve temizlik görevlisi ve 11 idari personel olmak üzere toplam 17 personel merkez hizmet binasında, 3 idari personel Edirne Yatırım Destek Ofisinde ve 2 idari personel ise Kırklareli Yatırım Destek Ofisinde 696 Sayılı KHK hükümleri çerçevesinde 1 Nisan 2018 tarihinden bu yana Ajans bünyesinde çalıştırılmaktadır. Ayrıca merkez hizmet binası ve Yatırım Destek Ofisleri (YDO) hizmet binalarının elektrik, su vb. giderleri, hizmet binalarının kiralama giderleri, Ajansın iletişim ve haberleşme giderleri ile çeşitli sarf ve kırtasiye malzemesi ihtiyaçları gibi mal ve hizmet alımları doğrudan temin yoluyla karşılanmaktadır.

Tablo 4: Yardımcı Personelin Birimlere Göre Dağılımı (kişi)

Birimler	İdari Personel	Servis Görevlisi	Şoför	Toplam
Genel Sekreterlik	1		1	2
PKİB	2			2
TKKB	1			1
Kurumsal Yönetim	6	4	1	11
Tekirdağ YDO	1			1
Kırklareli YDO	2			2

Edirne YDO	3			3
Toplam	16	4	2	22

v. Sunulan Hizmetler

Trakya Kalkınma Ajansının sunduğu hizmetler Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulan Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi, Teknoloji ve Sanayi Geliştirme Birimi, Tarım ve Kırsal Kalkınma Birimi, Hizmetler ve İhracat Birimi, Kurumsal Yönetim Birimi ile Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Ajansımız bünyesinde oluşturulan birimlerin sağladığı hizmetler ve görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi (PKİB)
- Teknoloji ve Sanayi Geliştirme Birimi (TSB)
- Tarımsal ve Kırsal Kalkınma Birimi (TKKB)
- Hizmetler ve İhracat Birimi (HİB)
- Kurumsal Yönetim Birimi (KYB)

Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi

Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi (PKİB); bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik analiz ve araştırmalar yapılması, yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlanması, ajanstan talep edilen bilgilerle ilgili koordinasyonu sağlamak, yıllık çalışma programı ve faaliyet raporunun hazırlanması, destek programları dahilinde, destek almaya hak kazanan proje sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasını takiben projelerin sözleşmelerde belirtilen kural ve usullere göre uygulanmasının temin edilmesi, program sonrası değerlendirme ve etki analizi çalışmalarının koordinasyonunun sağlanmasından sorumludur. PKİB görev ve yetkileri şunlardır:

- ✓ Yıllık çalışma programı, faaliyet raporu ve brifingleri hazırlamak,
- ✓ Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik analiz ve araştırmalara destek sağlamak ve bunun için gerekli verileri temin etmek,
- ✓ Ajanstan talep edilen bilgilerle ilgili koordinasyonu sağlamak,
- ✓ İl Koordinasyon Kurul Toplantılarına katılmak,
- ✓ Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarların belirlenmesine ilişkin diğer birimlerle birlikte çalışma yapmak,
- ✓ Bölge planı ve programları ile destek programlarının değerlendirilmesine yönelik program düzeyinde performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sağlamak,
- ✓ Proje düzeyinde yararlanıcılar tarafından kullanılacak, sektörel bazda hazırlanmış geniş göstergeler setine görüş bildirmek,
- ✓ Genel Sekreterin talep ettiği projelere, tematik birimlerle birlikte sözleşme öncesi ön izleme ziyaretlerini ve bu ziyaretlerde yapılacak projenin risk ve ihtiyaç analizlerini yapmak,
- ✓ Destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmelerin içeriklerine katkı sağlamak, sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini

değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak,

- ✓ Yararlanıcı proje harcamalarına başladığında ön ödeme talebini değerlendirerek uygun bulunması halinde Kurumsal Yönetim Birimine ön ödemenin yapılmasını bildirmek,
- ✓ Projelerin uygulama ve izleme sürecine ilişkin olarak yararlanıcılara eğitimler vermek,
- ✓ Proje ve program kapsamında ihtiyaç duyulan verilerin KAYS'a aktarılmasının genel koordinasyonunu sağlamak,
- ✓ Yararlanıcılara projenin uygulanması ve KAYS'ın kullanımına yönelik destek sağlamak,
- ✓ Proje uygulama ve izleme faaliyetleri kapsamında elde edilen verilerin KAYS'a aktarılmasını sağlamak,
- ✓ Yararlanıcıların projelerin uygulama aşamasındaki sorularını yanıtlamak, Sıkça Sorulan Sorulardan (SSS) oluşan bir listeyi cevapları ile birlikte ajansın internet sitesinde yayınlamak,
- ✓ Sözleşme yükümlülüklerinin yerine getirilmesini sağlamak ve projelerin sözleşmelerde belirtilen kural ve usullere göre uygulanmasını temin etmek,
- ✓ Sözleşme değişikliği, durdurma, fesih, erken uyarı raporları ile düzeltici tedbirler ve usulsüzlük hakkında işlemleri gerçekleştirmek. Geri ödemelerin temini için gerekli durumlarda Kurumsal Yönetim Birimini bilgilendirmek,
- ✓ Yararlanıcıların ara ve nihai raporları ile ödeme taleplerini teknik ve mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda ödemelerin zamanında yapılabilmesi için Kurumsal Yönetim Birimine görüşünü iletmek,
- ✓ Projelere izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- ✓ Yararlanıcılara, uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
- ✓ Program ve projelere ilişkin düzenli risk analizleri yapmak ve riskleri önceden tespit ederek, düzeltici ve önleyici tedbirleri almak,
- ✓ Destek programları ile ilgili değerlendirme raporlarını hazırlamak, etki analizi çalışmalarının koordinasyonunu sağlamak,
- ✓ Proje ve faaliyet uygulamalarının yoğun olduğu dönemlerde, Ajans uzmanlarının yeterli olmadığı durumlarda, Yönetim Kurulu Başkanının izni ve ilgili kurumların uygun görmesiyle, yararlanıcı konumunda olmayan kamu kurum ve kuruluşlarından izleme faaliyetlerinde görev yapmak üzere ilave personel görevlendirilmesini temin etmek,
- ✓ Proje Kapanış Raporlarını hazırlamak ve projelerin performansını değerlendirmek,
- ✓ Destek programları kapsamında yürütülen projelere ilişkin talep edilen bilgi notlarını hazırlamak,
- ✓ Önceki destek programları uygulamalarından elde edilen deneyimler ışığında başvuru rehberlerinin hazırlığına destek vermek,
- ✓ Teknik destek faaliyetlerinin izlemesini gerçekleştirmek,
- ✓ Tematik birimlerin faaliyetlerini takip etmek,
- ✓ Genel Sekreter tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,

- ✓ Bölge planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturmak, zamanlamasını ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- ✓ Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarların belirlenmesine ilişkin çalışma yapmak,
- ✓ Destek programları ile ilgili değerlendirme raporlarının hazırlanmasına ve etki analizi çalışmalarına katkı sağlamak.

Teknoloji ve Sanayi Birimi

Ajans tarafından hazırlanan bölge planı ve ulusal plan ve programlar çerçevesinde belirlenen hedeflere yönelik olarak oluşturulan sanayi ve teknoloji alanlarını kapsayan ilgili SOP kapsamındaki faaliyetlerden ve Genel Sekreterlikçe verilen diğer işlerden sorumludur. Teknoloji ve Sanayi Birimi'nin görev ve yetkileri şunlardır:

- ✓ Yerel aktörlerin katılımı ile Ulusal Kalkınma Planı ile uyumlu olarak Ajans birimleri tarafından iş birliği içerisinde hazırlanacak olan bölge planının hazırlık faaliyetlerine katkı sunmak,
- ✓ Ulusal planlarla uyumlu şekilde Bölge Planı'nda belirlenen hedef ve öncelikler doğrultusunda SOP kapsamında mali ve teknik destek programları hazırlayarak bunlara ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,
- ✓ SOP yönetim planını ve ilerleme raporlarını hazırlamak/revize etmek,
- ✓ İlgili SOP'un kapanış raporunu hazırlamak,
- ✓ İlgili SOP kapsamında projeler geliştirerek ulusal ve uluslararası fon kaynaklarından bölgeye kaynak sağlamak ve bu kapsamda diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- ✓ Bölge içi ve dışında kamu, STK ve özel sektör kuruluşları ile işbirlikleri geliştirmek,
- ✓ İlgili SOP kapsamında toplantı, seminer, konferans, sempozyum vb. organizasyonları planlamak ve koordine etmek; diğer kurumlarca yapılanlara katılım sağlamak,
- ✓ İlgili SOP kapsamındaki destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak, potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,
- ✓ İlgili SOP kapsamındaki proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak, değerlendirmek ve bunlara ilişkin diğer işlemleri yürütmek,
- ✓ Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi ve Hukuk Müşavirliği ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve yararlanıcıları sözleşme imzalamaya davet etmek,
- ✓ Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP), Sosyal Olarak Kapsayıcı Yeşil Geçiş Projesi (SoGreen) ve güdümlü projeler gibi Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen destek mekanizmalarına yönelik birimin çalışma alanları ile ilgili proje geliştirme çalışmalarına katkıda bulunmak,
- ✓ Ulusal ve uluslararası kurumların yayınladığı hibe programlarını ve fon kaynaklarını takip ederek birimin çalışma alanlarına yönelik proje geliştirme çalışmalarında bulunmak,
- ✓ Birim ile ilgili çalışma programı ve faaliyet raporları hazırlamak,
- ✓ Genel Sekreter tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Tarım ve Kırsal Kalkınma Birimi

Tarım ve Kırsal Kalkınma Birimi, bölgede tarımsal üretimde katma değer ve verimliliğin artırılmasına yönelik program, proje ve faaliyetlerin tasarlanması ve uygulanmasından sorumludur. Tarım ve Kırsal Kalkınma Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

- ✓ Ajans'ın bu alanda yürüttüğü Sonuç Odaklı Programları kapsamında SOP Yönetim Planlarını ve çalışma programlarını hazırlamak ve yürütmek,
- ✓ Bölge Planı hedefleri doğrultusunda tarımsal üretimde katma değer ve verimliliğin artırılmasına yönelik program ve projeler hazırlamak ve yürütmek,
- ✓ Bölgedeki tarım, hayvancılık ve kırsal kalkınma alanları ile ilgili verileri toplamak, veri tabanları oluşturmak ve güncellemek, alanıyla ilgili raporlar üretmek,
- ✓ Bölge planında belirlenen öncelik, tedbirler ve hedefler çerçevesinde bu hedeflere ulaşmak amacıyla çalışmalar yürütmek,
- ✓ Bölgenin tarımsal üretimini güçlendirmek amacıyla ulusal ve uluslararası çalışmalar organize etmek ve bu çalışmalara/etkinliklere katılım sağlamak,
- ✓ Kamu veya özel hukuk tüzel kişileri, gerçek kişiler, sivil toplum kuruluşları, yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla tarımsal ve kırsal kalkınma alanlarında belirlenen hedefler kapsamında iş birliği ve çalışmalar yürütmek,
- ✓ Ajansın yazılı, görsel ve sosyal medyada temsil edilmesi amacıyla birim hedefleri doğrultusunda araştırmalar yapmak, öneriler hazırlamak ve gerekli çalışmaları organize etmek,
- ✓ İlgili SOP kapsamındaki destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak, potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,
- ✓ İlgili SOP kapsamındaki proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak, değerlendirmek ve bunlara ilişkin diğer işlemleri yürütmek,
- ✓ Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi ve Hukuk Müşavirliği ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve yararlanıcıları sözleşme imzalamaya davet etmek,
- ✓ Destek almaya hak kazanarak sözleşme imza süreci tamamlanan ve izleme süreci Ajans tarafından yürütülecek projelere dair sözleşme dokümanları ile gerekli bilgi ve belgeleri Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimine devretmek,
- ✓ Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP), Sosyal Olarak Kapsayıcı Yeşil Geçiş Projesi (SoGreen) ve güdümlü projeler gibi Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen destek mekanizmalarına yönelik birimin çalışma alanları ile ilgili proje geliştirme çalışmalarına katkıda bulunmak,
- ✓ Ulusal ve uluslararası kurumların yayınladığı hibe programlarını ve fon kaynaklarını takip ederek birimin çalışma alanlarına yönelik proje geliştirme çalışmalarında bulunmak,
- ✓ Genel Sekreter tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Hizmetler ve İhracat Birimi

Hizmetler ve İhracat Birimi, bölgede hizmetler sektörü ile hizmet ve mal ihracatının geliştirilmesine yönelik program, proje ve faaliyetlerin tasarlanması ve uygulanmasından sorumludur. Hizmetler ve İhracat Birimi'nin görev ve yetkileri şunlardır:

- ✓ Ajansın Katma Değerli İhracat Sonuç Odaklı Programı kapsamında SOP Yönetim Planını ve çalışma programlarını hazırlamak ve yürütmek,
- ✓ Bölge Planı hedefleri doğrultusunda mal ve hizmet ihracatının geliştirilmesine yönelik program ve projeler hazırlamak ve yürütmek,
- ✓ Bölge hizmet sektörü ve ihracat ile ilgili verileri toplamak, veri tabanları oluşturmak ve güncellemek, hizmetler sektörü ve ihracat odaklı raporlar üretmek,
- ✓ Trakya Turizm Master Planı hedeflerine ulaşmak amacıyla projeler yürütmek,
- ✓ Bölgenin turizm potansiyelini harekete geçirmek amacıyla ulusal ve uluslararası turizm çalışmalarını (turizm fuarları vb. organizasyonlar) organize etmek ve katılım sağlamak,
- ✓ Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla hizmetler sektörü ile mal ve hizmetler ihracatı alanlarında iş birliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- ✓ Ajansın yazılı, görsel ve sosyal medyada temsil edilmesi amacıyla birim hedefleri doğrultusunda araştırmalar yapmak, öneriler hazırlamak ve gerekli çalışmaları organize etmek,
- ✓ İlgili SOP kapsamındaki destek programlarının bölgede tanıtımı için gerekli tedbirleri almak, potansiyel yararlanıcılara yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak,
- ✓ İlgili SOP kapsamındaki proje ve faaliyet desteği başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak, değerlendirmek ve bunlara ilişkin diğer işlemleri yürütmek,
- ✓ Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimi ve Hukuk Müşavirliği ile birlikte destek almaya hak kazanan projelerin sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak ve yararlanıcıları sözleşme imzalamaya davet etmek,
- ✓ Destek almaya hak kazanarak sözleşme imza süreci tamamlanan ve izleme süreci Ajans tarafından yürütülecek projelere dair sözleşme dokümanları ile gerekli bilgi ve belgeleri Planlama, Koordinasyon ve İzleme Birimine devretmek,
- ✓ Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP), Sosyal Olarak Kapsayıcı Yeşil Geçiş Projesi (SoGreen) ve güdümlü projeler gibi Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yürütülen destek mekanizmalarına yönelik birimin çalışma alanları ile ilgili proje geliştirme çalışmalarına katkıda bulunmak,
- ✓ Ulusal ve uluslararası kurumların yayınladığı hibe programlarını ve fon kaynaklarını takip ederek birimin çalışma alanlarına yönelik proje geliştirme çalışmalarında bulunmak,
- ✓ Genel Sekreter tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Kurumsal Yönetim Birimi

Kurumsal Yönetim Birimi, Ajansın idari ve mali işleri ile birlikte halkla ilişkiler faaliyetlerinin tümünün yürütülmesinden sorumludur. Kurumsal Yönetim Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

- ✓ Ajansın her tür ödeme evrakını hazırlamak, kontrol etmek, arşivlemek, ödemeleri gerçekleştirmek, bütçe çalışmalarına katılmak,
- ✓ PKİB tarafından uygunluğu bildirilen projelerin yararlanıcılarına ön ödeme yapmak,
- ✓ Desteklenen projelerin mali yönetimini kontrol etmek,
- ✓ Yararlanıcıların PKİB'nin teknik açıdan uygun bulunduğu ödeme taleplerini mali açıdan değerlendirmek ve uygun bulunması durumunda gerekli ödemeleri zamanında yapmak,

- ✓ Sözleşme feshi, usulsüzlük vb. sebeplerden kaynaklanan geri ödemelerin takibini yapmak,
- ✓ Ajansın sağladığı desteklerle ilgili mali açıdan yasal takip gerektiren işlemleri hukuk müşavirliği ile koordineli şekilde Ajans adına yürütmek,
- ✓ Ajansın sağladığı desteklerin mali kontrolünü yapmak,
- ✓ Teknik destek kapsamında satın alma sürecine destek vermek,
- ✓ Ajansın araç gereç ihtiyaçlarını tespit etmek ve teminini sağlamak,
- ✓ Ajansın resmi ve özel kurumlara giden ve gelen yazışmalarının tasnifini ve havalesini yapmak, arşivini oluşturmak,
- ✓ Ajansın insan kaynakları politikasını belirlemek, uygulamak, izlemek ve geliştirilmesini sağlamak, hizmet içi eğitim programlarını belirlemek ve uygulamak, personel özlük işlerini yürütmek,
- ✓ Ajansın basın ilişkilerini yürütmek, bülten ve duyuruların dağıtımını dahil görsel ve sosyal medya işlerini yürütmek ve basın toplantılarını organize etmek,
- ✓ Ajans Genel Sekreterinin randevu ve ziyaret programını düzenlemek, gerekli iş takibini yapmak,
- ✓ Hizmet binalarının bakım, onarım, temizlik, güvenlik hizmetlerini yürütmek, taşınır ve taşınmazların bakımı korunması ve gerekli kayıtlarının tutulması sağlamak,
- ✓ Satın alma süreçlerinin mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak, mali denetim süreçlerinde gerekli koordinasyonu sağlamak ve denetim raporlarına ilişkin işlemleri yapmak,
- ✓ Ajansın bilgi işlem altyapısının kesintisiz ve güvenli şekilde çalışmasını sağlamak, donanım ve yazılım ihtiyaçlarını tespit edip gerekli tedarik süreçlerini yönetmek
- ✓ Yönetim Kurulu toplantılarının ön hazırlıklarını yapmak,
- ✓ Genel Sekreterin randevu, ziyaret programını düzenlemek ve Yönetim Kurulu toplantılarının ön hazırlıklarını yapmak ve organizasyonlarını düzenlemek,
- ✓ Genel Sekreter tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

Yatırım Destek Ofisleri

Yatırım destek ofisleri, yatırımcıların bölge illerinde yapacakları yatırımlara ilişkin olarak danışmanlık hizmeti verilmesi ve bu yatırımlara ilişkin izin, ruhsat ve diğer idari işlemlerin tek elden takip ve koordine edilmesinden sorumludur. Yatırım destek ofislerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- ✓ İlin iş ve yatırım ortamına ilişkin analiz, rapor ve strateji çalışmaları yapmak/yaptırmak,
- ✓ İlin iş ve yatırım ortamına ilişkin envanter çalışmaları yürütmek,
- ✓ Yatırımcılara bilgi sağlamak ve onları yönlendirmek,
- ✓ İş ve yatırım ortamının geliştirilmesine yönelik olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla ortak çalışmalar yapmak,
- ✓ Yatırımları izlemek,
- ✓ İlin iş ve yatırım ortamını tanıtmak ve ile yatırımcı çekmek,
- ✓ Devlet yardımlarına ilişkin olarak, ilgili mevzuatta belirtilen iş ve işlemleri yapmak,
- ✓ Yatırımcıların izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini, ilgili makam ve merciler nezdinde sonuçlandırmak üzere Ajans Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek,
- ✓ Bilgilendirme ve raporlama çalışmaları yapmak,

- ✓ Yapacağı iş ve işlemlerle ilgili olarak Genel Sekreterliğe ve Genel Sekreterlik aracılığıyla ilgili Valiliğe bilgi vermek,
- ✓ Genel Sekreter tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

vi. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol, yönetim hedeflerinin gerçekleşme yolunda olduğu konusunda yeterli güvence sağlamakta yararlanan bir yönetim aracıdır. İç kontrol sisteminin temelini; faaliyet süreçlerinin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması, bilgi ve iletişimin sağlanması ile sistemin gözetimi oluşturmaktadır.

17.09.2022 tarih ve 31956 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği’nin “Mali Yönetim Yeterliği” başlıklı 5’inci maddesinde, Ajansın mali yönetim yeterliği tespit edilirken Yeterlik Komisyonunca esas alınacak kriterler sayılmış olup bu kriterlerden biri de iç kontrol ve risk değerlendirmesi yapabilme kapasitesi olarak belirlenmiştir.

4 No.lu Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 203. maddesi “Malî Saydamlık ve Hesap Verme Sorumluluğu” başlığı altında belirtilen sorumluluklar kapsamında Ajansımızda hâlihazırda harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisi görev yapmaktadır.

İç kontrol sisteminin tesisine yönelik olarak İç Denetim Rehberi, İç Denetim Yönergesi, 2012-2014 Yılları İç Denetim Planı, 2012 Yılı İç Denetim Programı, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönerge hazırlanmıştır.

Diğer taraftan Genel Müdürlük koordinasyonunda ajanslarda iç kontrol ve denetim sistemi oluşturulmasına dönük olarak yapılan çalışmalara da katılım sağlanmaktadır.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

D. Ajansın Amaç ve Hedefleri

Trakya Kalkınma Ajansı faaliyetlerini, ilgili mevzuat doğrultusunda katılımcılık, şeffaflık ve iş birliği ilkeleri çerçevesinde Tekirdağ, Edirne, Kırklareli illerini kapsayan TR21 Trakya Bölgesinde 2010 yılından itibaren sürdürmektedir. Ajansın temel amacı, 4 No.lu Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi’nin 184. maddesinde “Kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki iş birliğini geliştirmek, kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlamak ve yerel potansiyeli harekete geçirmek suretiyle Cumhurbaşkanınca belirlenen politikalarla uyumlu olarak bölgesel gelişmeyi hızlandırmak, gelişmenin sürdürülebilirliğini sağlamak, bölgeler arası ve bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmak” olarak belirlenmiştir.

Ajans güncel kalkınma dinamiklerini dikkate alarak “Dijital Dönüşüm Odağında Yeşil Ekonomi ile Gelişen Trakya” vizyonu doğrultusunda diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde çalışmalarını yürütmeye devam edecektir.

E. Temel Politikalar ve Öncelikler

Ajans bölgemizde hazırladığı 2010-2013, 2014-2023 ve 2024-2028 dönemini kapsayan Bölge Planlarının yanı sıra birçok araştırmaya da öncülük etmiştir. Bölgenin kalkınmasına ve gelişimine yön vermek amacıyla “Rekabetçilik Analizi”, “Turizm Master Planı”, “İlçe Vizyon Belirleme Çalışmaları”, “Trakya Lojistik Master Planı”, “Sosyal Yapı ve Beşeri Sermaye

Analizi”, “Girişimcilik Analizi”, “Göç Analizi”, “Süt ve Süt Ürünleri Sektör Araştırması”, “TR21 Trakya Bölgesi İş Gücü Analizi”, “Mevcut Durum Analizi”, “TR21 Trakya Bölgesi Döngüsel Ekonomi Potansiyeli” gibi analiz ve çalışmaları yürütmüştür. Bu çalışmalar, Bölge Planı ve Ajansın çalışma alanlarının belirlenmesinde bir girdi olmakla beraber diğer kurum ve kuruluşlara ve araştırmacılara yapacakları çalışmalarda başvuru kaynağı niteliği taşımaktadır. Ajans çalışma programları; ulusal planlar, bölge planı ve diğer araştırmalarla tutarlı, Yönetim Kurulunun gözetimi ve yönlendirmesi doğrultusunda mevcut kaynakların yerinde ve etkin kullanımını sağlama ve yerel potansiyeli harekete geçirme amacına uygun faaliyetlerden oluşmaktadır. Ajans çalışma programlarının belkemiğini oluşturan sonuç odaklı programlar, Ajansın bugüne kadar bölgede yaptığı araştırma ve çalışmalar dikkate alınarak bölge planı ve sektörel stratejilere uygun olarak hazırlanmaktadır.

F. Diğer Hususlar

Bölge için önemli olan diğer araştırma ve faaliyetler, Ajansın yerel kalkınma fırsatları başlığı altında yürüttüğü çalışmaların içeriğini oluşturmaktadır. Bu araştırma ve faaliyetlerin ilerleyen dönemlerde sonuç odaklı program olarak daha geniş çerçevede ele alınması düşünülmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

G. Mali Bilgiler

2024 yılı Ajans bütçe uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

vii. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu tarafından belirlenen ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırladığı bütçesi, Ajansın bütçe yılı içindeki gelir ve gider tahminlerini göstermektedir. Bütçe yılı takvim yılıdır ve bütçe dışı harcama yapılamamaktadır.

Tablo 5: 2025 Yılı Bütçe Gelir Tahminleri ve Gerçekleşme Oranları

Gelir Kalemleri	2025 Yılı Tahmini Gelir (TL)	30 Haziran 2025 İtibari İle Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Merkezi Yönetim Bütçesinden Aktarılan Paylar	100.000.000,00	42.729.331,00	42,73%
İl Özel İdarelerinden Aktarılan Paylar	9.585.411,07	4.129.150,00	43,08%
Belediyelerden Aktarılan Paylar	67.671.424,83	45.593.845,57	67,38%
Sanayi ve Ticaret Odalarından Aktarılan Paylar	2.000.000,00	2.911.586,79	145,58%
Avrupa Birliği ve Diğer Uluslar Arası Fonlardan Sağlanacak Kaynaklar	0,00	0,00	-
Faaliyet Gelirleri	0,00	500.616.920,00	-

Bağış ve Yardımlar	7.334.603,00	45.000,00	0,61%
Önceki Yılandan Aktarılan Paylar	2.390.923,39	360.522,62	15,08%
Toplam	188.892.362,29	96.270.052,90	50,94%

Tablo 6: 2025 Yılı Bütçe Giderleri ve Gerçekleşme Oranları

Gider Kalemleri	2025 Yılı Ayrılan Ödenek (TL)	30 Haziran 2025 İtibari İle Gerçekleşme (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
Genel Yönetim Hizmetleri	146.079.262,46	58.259.941,21	39,88%
İzleme Değerlendirme v Koordinasyon Hizmetleri	100.000,00	0,00	0%
Plan, Program ve Proje Hizmetleri	300.000,00	0,00	0%
Araştırma Geliştirme Hizmetleri	2.450.000,00	384.228,00	15,68%
Tanıtım ve Eğitim Hizmetleri	24.000.000,00	3.620.682,75	15,09%
Proje ve Faaliyet Destekleme Hizmetleri	26.053.100,00	2.470.747,86	9,48%
TOPLAM	198.982.362,46	64.735.599,82	32,53%

Trakya Kalkınma Ajansının 2025 yılı temel mali tabloları incelendiğinde hem gelir hem de gider yönünden dengeli bir gerçekleşme durumunun söz konusu olduğu görülmektedir.

2025 yılı gelir bütçesi gerçekleştirmeleri bölgedeki il özel idareleri, ticaret ve sanayi odaları ve belediyelerden aktarılacak bütçe payları yönünden incelendiğinde; il özel idareleri ile ticaret ve sanayi odalarından aktarılması gereken payların genel olarak zamanında veya kısa bir süre gecikmeli tahsil edildiği, bölge belediyelerin tahsilatlarında mevcut mali durumlarına göre ilerleme kaydedildiği görülmektedir.

Ajans gider bütçesi değerlendirildiğinde ise personel ve cari gider harcamalarının öngörülen harcamalar ile tutarlı gerçekleştiği ve Ajansın maliyet etkinliğini sağlamada başarılı olduğu görülmektedir.

viii. Mali Denetim Sonuçları

13-17 Haziran 2022 tarihleri arasında Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği uyarınca Bakanlıktan en az daire başkanı seviyesinde bir yöneticinin başkanlığında Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı ile Hazine ve Maliye Bakanlığında konuyla ilgili olarak en az beş yıldır çalışan uzmanlar veya denetim elemanları arasından kurumlarınca görevlendirilen toplam beş üyeden oluşan komisyon marifetiyle Mali Yönetim Yeterliliği denetimi gerçekleştirilmiştir.

Denetim sonucuna istinaden oluşturulan rapor sonrası tarafımızdan gerçekleştirilen iş ve işlemler Genel Müdürlüğümüz ile paylaşılmış, buna istinaden süreç 17 Eylül 2022'de

yayımlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde Bakanlık tarafından değerlendirilmiş ve Ajansımıza Mali Yönetim Yeterliliği verilmiştir.

2024 Yılı Temmuz ayında Ajansımız iş ve işlemlerinin Bakanlık Başmüfettişleri tarafından teftiş edilmesi sonucunda düzenlenen 07/08/2024 tarihli, 2024/5 sayılı Cevaplı Teftiş Raporu üzerine Ajansımızca yapılan işlemlere dair iletilen 07/01/2025 tarihli/4378 sayılı yazı Rehberlik ve Teftiş Başkanlığınca incelenerek bu inceleme sonucunda yapılan işlemler yeterli görülmüştür.

Sayıştay tarafından 2024 yılı Eylül – 2025 yılı Ocak ayları arasında gerçekleştirilen ve 2022-2024 yıllarını kapsayan denetim raporu 2025 yılı ilk döneminde Ajansımıza ulaşmış ve tespit edilen herhangi bir bulgunun olmadığı görülmüştür.

A. Performans Bilgileri

1. SOP 1: Katma Değerli İhracat Sonuç Odaklı Programı

1.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	Katma Değerli İhracat Sonuç Odaklı Programı
SOP Referans No	TR21/23/SOP/İHR001
Rapor Dönemi	1/2025- 06/2025
SOP Bütçesi (Toplam)	23.763.100 TL
SOP Süresi	36 ay/3 yıl (2024-2026)
SOP Özeti	Türkiye mal ve hizmet ihracatında potansiyelini tam olarak hayata geçirmek ve ihracat gelirini artırmak amacıyla birçok çalışmayı eş zamanlı olarak yürütmektedir. Katma Değerli İhracat Sonuç Odaklı Programının temel amacı bölgenin katma değerli ürün ve hizmet ihracatından elde ettiği gelirin artırılmasıdır. Program kapsamında hizmet ihracatında katma değer üreten sağlık turizmi ile yüksek ve orta-yüksek teknoloji sektörlerinin ihracatına odaklanılmaktadır. Bu bağlamda Trakya Bölgesi'nde katma değerli ihracatın artırılması amacıyla paydaşlar arasında iş birliğinin tesis edilmesi, kurulan iş birliklerinin devamlılığının sağlanması, katma değerli üretim ve ihracat alanlarında destekleyici faaliyetlerin geliştirilmesi planlanmaktadır.

1.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikme ile Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Araştırma, Analiz Raporları			X			2024 yılı Trakya Bölgesi ihracat verilerinin ele alınarak incelendiği bülten hazırlanarak Ajans internet sitesinde yayına alınmıştır. Aynı zamanda 2025 yılı Mart, Nisan ve Mayıs ayları ihracat verilerini içeren bültenler hazırlanmış; her ay düzenli olarak Ajans sosyal medya hesaplarında paylaşılmıştır.	2025 yılı ilk altı ayının verilerini içeren altı aylık ihracat bülteni ve Haziran-Aralık dönemini ele alacak olan aylık ihracat bültenleri hazırlanacaktır.
Girdi Tedarik Analizi	X					TUIK veri tabanından istatistikler temin edilerek analiz raporu tamamlanmıştır. Rapor kapsamında analiz edilen ürün ve sektörlerle teşvik sisteminde yer alan sektörler arasında eşleştirme ve kıyas gerçekleştirilmiş ve analize son hali verilmiştir.	Faaliyet tamamlanmıştır.

Sağlık Turizmi Etki Analizi			X			Analizle ilgili yol haritası belirlenmiş, paydaş veri tabanı oluşturulmuştur.	İkinci altı aylık dönemde raporun tamamlanması planlanmaktadır.
İş Birliği ve Koordinasyon							
Trakya Sağlık Turizmini Geliştirme Derneği'nin Koordinasyonu			X			<ol style="list-style-type: none"> 14 Ocak 2025 tarihinde Dernek yönetim kurulu toplantısı düzenlenmiştir. 7 Şubat 2025 tarihinde Dernek genel toplantısı Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası'nda düzenlenmiş ve yıl içerisinde yapılacak faaliyetler planlanmıştır. Dernek üyeleri (25 Şubat 2025 tarihinde Miradent, Vatan, İrmet, Trakyadent; 26 Şubat 2025 tarihinde Bir Nefes, Medikent, Balkan Hastanesi, 23 Mayıs 2025 tarihinde Neovadent Diş Kliniği ve Kağan Cingöz Muayenehanesi) ziyaret edilmiştir. 	Koordinasyon çalışmalarına ve dernek üye ziyaretlerine devam edilecektir.

Dış Ticaret İstihbarat Merkezinin (DTİM) Yönetilmesi			X			<ol style="list-style-type: none">1. 2025 yılının ilk 6 ayında 52 firmaya 77 adet hizmet sağlanmıştır.2. Ocak ayında DTİM uzmanları ile DTİM'in canlandırılması hususunun görüşüldüğü koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiştir.3. DTİM'in canlandırılması için Kırklareli TSO, Edirne OSB, Keşan TSO ve Çerkezköy TSO'da tanıtım toplantıları düzenlenmiştir.4. Lüleburgaz Ticaret ve Sanayi Odası imzalanan protokol ile yeni hizmet noktası olarak tanımlanmış ve hizmet vermeye başlamıştır. Protokol öncesi LTSO ekibine Hizmetler ve İhracat Birimi tarafından gerekli eğitimler verilmiştir.5. Edirne hizmet noktasında hizmet vermek üzere Ajans personeline Hizmetler ve İhracat Birimi tarafından gerekli eğitimler verilmiştir.	<ol style="list-style-type: none">1. Gelecek dönemde de tüm hizmet noktaları çalışmalarına devam edecektir.2. DTİM'in canlandırılması için tanıtım toplantılarına devam edilecektir.3. DTİM'e yeni katılan ekiplere teknik destek sağlanmaya devam edilecektir.4. DTİM hizmetlerinin daha profesyonel hale getirilmesi için bazı güncellemeler yapılacaktır.5. DTİM uzmanlarının yeteneklerini artırmaları için eğitimler vermeye devam edilecektir.6. DTİM uzmanları ile firma ziyaretleri gerçekleştirilerek DTİM'e başvurular artırılabilecektir.
--	--	--	---	--	--	---	---

						<p>6. DTİM kurulmasında katkısı olan diğer Ajanslar ile DTİM'lerin güncel durumu ve yapılabilecek ortak aktivitelerle ilgili bir toplantı gerçekleştirilmiştir.</p> <p>7. DTİM uzmanlarına ve DTİM'den hizmet alan firmalara "İhracata Yönelik ChatGPT Arayüzü ve Custom GPT Oluşturma Eğitimi" verilmiştir.</p>
Kapasite Geliştirme						
Yönetim Danışmanlığı Faaliyetleri			X			<p>Gönüllü Sağlık Turizmi Elçileri Programı</p> <p>13 Mart 2025 tarihinde Gönüllü Sağlık Turizmi Elçileri semineri Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi ev sahipliğinde 20 uluslararası öğrenci katılımıyla gerçekleştirilmiştir. "Gönüllü Sağlık Turizmi Elçileri Programı" kapsamında uluslararası öğrencilere bölgenin sağlık turizmi altyapısı hakkında bilgi verilmiş, öğrencilerin kendi ülkelerinden hastaları bölgemize</p>

yönlendirmeleri konusunda olası iş birlikleri görüşülmüştür.

Uygulamalı Dış Ticaret Eğitimleri

"Uygulamalı Dış Ticaret Eğitimi" 24-28 Şubat 2025 tarihleri arasında Kırklareli Üniversitesi Dış Ticaret Bölümü öğrencilerine (40 kişi) ve 10-14 Mart 2025 tarihleri arasında Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Uluslararası Ticaret ve Lojistik Bölümü öğrencilerine (60 kişi) 5'er gün olmak üzere verilmiştir. Programın son gününde dış ticaret kariyer söyleşisi gerçekleştirilmiştir. Kariyer söyleşisine Tekirdağ'da Reçber Kablo Avrupa Satış Sorumlusu Mert AYDOĞAN ile Indroma Ventures Yönetim Kurulu Üyesi, Müşteri İlişkileri ve Lojistik Müdürü Yalçın BOZ katılım sağlayarak öğrencilerle dış ticaret tecrübelerini ve sektörün beklentilerini paylaşmıştır. Kırklareli'de ise kariyer söyleşisine Zorluteks Tekstil (Nuray KARABIYIK) ve

					<p>Klimexs Endüstriyel Soğutma Sistemleri (Burak ÇOTUK) yetkilileri katılım sağlayarak öğrencilerle dış ticaret tecrübelerini ve sektörün beklentilerini paylaşmıştır.</p> <p>Dış Ticaret İstatistikleri ve Hedef Pazar Raporu Hazırlama Eğitimi</p> <p>Hizmetler ve İhracat Birimi uzmanları tarafından 29-30 Nisan 2025 tarihlerinde Kırklareli Üniversitesi Dış Ticaret Bölümü öğrencilerine (40 kişi) dış ticaret istatistiklerine ulaşma ve yorumlama, belli bir GTİP için hedef pazar raporu oluşturma eğitimleri verilmiştir.</p> <p>ChatGPT Arayüzü ve Custom GPT Oluşturma Eğitimi</p> <p>Firmalara ChatGPT arayüzünü etkin bir şekilde kullanmalarını sağlamak, gelişmiş kullanım teknikleriyle tanıştırmak, özel GPT oluşturma ve optimize etme sürecini öğretmek, iş süreçlerine entegre etmelerini sağlamak amacıyla 26.06.2025 tarihinde 8 saatlik bir eğitim verilmiştir.</p>
--	--	--	--	--	--

					<p>Eğitime Ajans personeli ve DTİM uzmanlarının katılımı da sağlanmıştır (toplam 40 kişi).</p> <p>E-Ticaret Eğitimi</p> <p>Bölgemizde e-ticaret yapmak isteyen şirket temsilcisi ve kendi adına katılan bireylere (toplam 32 kişi) 17 Haziran 2025 tarihinde E-Ticaret İş Modelleri, Trendyol ve Amazon gibi platformlarda Mağaza açılışı ve yönetimi, Dijital Pazarlama ve Müşteri Kazanma Yolları, E-Ticarete Lojistik, Finans ve Operasyon konularında 7 saatlik temel bilgilendirme eğitimi yapılmıştır.</p>	
DTİM Veritabanları Üzerinden Hedef Ülke ve Potansiyel Müşteri Analizi Yapılan Birim İhracat Değeri Yüksek Sektörlerdeki Firmalara Yönelik Faaliyetler			X		<p>Yılın ilk çeyreğinde, Alüminyum sektöründeki firmalar ile görüşülmüş, ana pazarlarının Avrupa olduğu tespit edildikten sonra Avrupa'ya ihracat noktasında yaşadıkları sorunlar tartışılmıştır. Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizması hususunda teknik desteğe ihtiyaç duydukları saptanmıştır. Bu amaçla söz konusu kümenin dış ticaretteki rekabetçiliğinin</p>	<p>Akdeniz Havzası Programı'na yazılan proje teklifinin kabul edilmesi durumunda Alüminyum kümesine Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizması ve Döngüsel Ekonomi konularında eğitim ve danışmanlıklar verilecek, dijitalleşmeleri sağlanacaktır.</p>

						bozulmaması ve artırılması için gerekli teknik desteğin Akdeniz Havzası Programı'nın 2.çağrısına başvurularak sağlanmasına karar verildi.
Tanıtım ve Yatırım Destek						
Sağlık Turizmi Geliştirme Faaliyetleri			X			<p>Sağlık Turizmi Teşvikleri Eğitimi</p> <p>9 Nisan 2025 tarihinde Trakya Kalkınma Ajansı ev sahipliğinde Trakya Sağlık Turizmini Geliştirme Derneği üyelerine yönelik sağlık turizmi teşvikleri eğitimi düzenlenmiştir.</p> <p>Balkan Alım Heyeti Organizasyonu</p> <p>Trakya Kalkınma Ajansı koordinasyonu, Ticaret Bakanlığı desteğiyle Balkan Alım Heyeti organizasyonu yapılmıştır. Arnavutluk, Bulgaristan, Kuzey Makedonya ve Kosova'da sağlık turizmi alanında çalışan ve bu alana yeni giriş yapmak isteyen 19 acente yetkilisi 14-17 Mayıs 2025 tarihlerinde bölgemizde ağırlanmış, ikili görüşmeler</p>

Ajans koordinasyonunda Trakya Sağlık Turizmini Geliştirme Derneği ve il sağlık müdürlükleri iş birliğinde faaliyetlere devam edilecektir.

					<p>düzenlenmiş ve sağlık tesisleri yerinde ziyaret edilmiştir.</p> <p>Acentelere Yönelik Sağlık Turizmi Yönetmeliği Bilgilendirme Toplantısı</p> <p>Trakya Kalkınma Ajansı tarafından Kırklareli ilinde faaliyet gösteren turizm acentelerine yönelik 23 Mayıs 2025 tarihinde Kırklareli Yatırım Destek Ofisi'nde güncel sağlık turizmi mevzuatı hakkında bilgilendirme toplantısı düzenlenmiştir.</p>	
Balkanlar Masası Faaliyetleri			X		<p>26-27 Nisan 2025 tarihlerinde T.C. Sağlık Bakanlığı himayesinde, Edirne Valiliği ve USHAŞ iş birliğinde düzenlenen Balkan Ülkeleri Sağlık-İş Forumu kapsamında koordinasyon ekibine destek verilmiştir.</p>	<p>Demiryolu lojistiği çerçevesinde Balkanlar ile geliştirilebilecek ticari işbirliklerine yönelik bir rapor üretilecektir.</p>
Ajans Destekleri						
Üreten Şehirler-Tematik Teknik Destek Programı/İhracat Danışmanlık Programı			X		<p>Teknik Destek Programı-02 (İhracat Danışmanlığı) kapsamında 2023 yılında 7 firma ile sözleşme imzalanarak destek vermeye başlanmış ve 2024 yılı</p>	<p>Temmuz ayı içerisinde 2'nci grup firmaların danışmanlık faaliyetlerine ait nihai raporun kuruma sunulması beklenmektedir.</p>

(Ajans Geçmiş Yıl Mali ve Teknik Destek Uygulamaları)						<p>sonu itibarıyla danışmanlık faaliyetleri tamamlanarak 24 Ocak 2025 tarihinde nihai raporu ajansımıza sunulmuştur.</p> <p>Destek kapsamında 2024 yılı içerisinde 2'nci grupta yer alan 8 firma ile daha destek sözleşmesi imzalanmış, danışmanlık faaliyetleri hem yüz yüze ziyaretler hem de çevrimiçi görüşmeler ile gerçekleştirilmiştir.</p> <p>2025 yılı Haziran ayı sonu itibari ile 2'nci grupta yer alan 8 firmanın ihracat danışmanlığı faaliyetleri de tamamlanmıştır.</p>
Teknik Destek-01 Programı			X			<p>Kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik olarak uygulanacak olan 2025 Yılı Teknik Destek Programı-01 için başvuru rehberi hazırlanarak, programın ilan edilmesi için tüm hazırlıklar tamamlanmıştır.</p> <p>Program temmuz ayının başında ilan edilerek temmuz-ağustos, eylül-ekim ve kasım-aralık olmak üzere 3 dönem halinde başvurular alınmaya başlanacaktır. Başvuru süresi boyunca çevrim içi ortamda bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.</p>

Diğer Proje ve Faaliyetler

Trakya Sağlık Turizmi Kümelenmesi HİSER Projesi			X		<p>Sağlık Turizminde Satış Eğitimi</p> <p>13-14 Ocak 2025 tarihlerinde 10 kurumdan 21 katılımcı ile Çorlu Optimed International ev sahipliğinde Telefonda Satış Eğitimi verilmiştir.</p> <p>HİSER Koordinasyon Toplantısı</p> <p>21 Nisan 2025 tarihinde HİSER projesi koordinasyon toplantısı Optimed Kapaklı Hastanesi ev sahipliğinde düzenlenmiştir.</p> <p>Destek Başvuru Belgelerinin Hazırlanması</p> <p>a) İstihdam desteği başvuru belgeleri hazırlanmış ve Ticaret Bakanlığına iletilmiştir.</p> <p>b) Romanya Ticaret Heyeti desteği başvuru belgeleri hazırlanmış ve Bakanlığa iletilmiştir.</p>	<p>HİSER Projesi kapsamında danışmanlık ve heyet organizasyonlarına devam edilecektir.</p>
--	--	--	---	--	---	--

					<p>c) Satış Eğitimi destek başvuru belgeleri hazırlanmış ve Bakanlığa iletilmiştir.</p> <p>Performans Yönetimi Danışmanlığı (Yalın Sağlık Uygulamaları)</p> <p>Proje kapsamında 23 Haziran-27 Temmuz 2025 tarihleri arasında yalın sağlık uygulamaları alanında danışmanlık hizmeti alınacaktır. Bu kapsamda piyasa araştırması yapılmış, gerekli belgeler Bakanlık ön onayına sunulmuş ve 23 Haziran itibarıyla uygulanmaya başlanmıştır.</p>	
Uluslararası Programlara Başvurulan Projeler			X		<p>1. Interreg NEXT MED programı kapsamında “Digitalization and Lean for Mediterranean Healthcare/ DigiLean4MED” yalın sağlık uygulamalarının geliştirilmesi özelinde proje yazılmış ve başvuru, 15 Mayıs 2025 tarihinde sistem</p>	<p>1. Alternatif projeler hazırlanması için çağrılar takip edilmektedir.</p> <p>2. Akdeniz Havzası Programı'na yazılan proje teklifinin kabul edilmesi durumunda Alüminyum kümesine Sınırdaki Karbon</p>

					<p>üzerinden iletilmiştir. Proje, Türkiye, Yunanistan, Tunus ve Ürdün paydaşlığında kurgulanmış olup iklime duyarlı, kapsayıcı sağlık hizmetleri için ölçeklenebilir bir model sunmaktadır. Proje ile sağlık tesislerinin iklim değişikliğiyle mücadelede güçlendirilmesinde yalın sağlık uygulamaları ve dijitalleşme odaklı çalışmaların yapılması planlanmaktadır.</p> <p>2. Yılın ilk çeyreğinde, Alüminyum sektöründeki firmalar ile görüşülmüş, ana pazarlarının Avrupa olduğu tespit edildikten sonra Avrupa'ya ihracat noktasında yaşadıkları sorunlar tartışılmıştır. Sınırdaki Karbon Düzenleme Mekanizması hususunda teknik desteğe ihtiyaç duydukları saptanmıştır. Bu amaçla söz konusu kümenin dış ticaretteki</p>	<p>Düzenleme Mekanizması ve Döngüsel Ekonomi konularında eğitim ve danışmanlıklar verilecek, dijitalleşmeleri sağlanacaktır.</p> <p>3. Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği kapsamında başarılı olarak destek almaya hak kazanan “Black Sea Units Against Natural Disasters” başlıklı projenin sözleşmesinin imzalanarak proje faaliyetlerine başlanması planlanmaktadır.</p> <p>4. Horizon Europe Programına katılım konusunda bölge bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.</p> <p>5. Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği</p>
--	--	--	--	--	--	---

					<p>rekabetçiliğinin bozulmaması ve artırılması için gerekli teknik desteğin Akdeniz Havzası Programı'nın 2.çağrısına proje hazırlanarak başvurulmuştur.</p> <p>3. Interreg Next Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında 2024 yılında başvurusu yapılan ve Ajansımızın başvuru sahibi olduğu "Black Sea Unites Against Natural Disasters" başlıklı proje başarılı olarak değerlendirilmiş ve destek almaya hak kazanmıştır. Tekirdağ Büyükşehir Belediyesi'nin yanı sıra Bulgaristan'dan Varna Free University ve Yunanistan'dan Hellenic Rescue Team projenin paydaşları arasındadır. Karadeniz bölgesinin doğal afetler ile mücadele kapasitesinin geliştirilmesini</p>	<p>kapsamında başarılı olarak destek almaya hak kazanan "DIALOGUE" başlıklı projenin sözleşmesinin imzalanarak proje faaliyetlerine başlanması planlanmaktadır.</p>
--	--	--	--	--	---	---

						<p>amaçlayan projenin sözleşmesinin imzalanması için hazırlıklar devam etmektedir.</p> <p>4. Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında 2024 yılında başvurusu yapılan ve Ajansımızın ortak olduğu DIALOGUE başlıklı proje başarılı olarak değerlendirilmiş ve destek almaya hak kazanmıştır. Çorlu Ticaret ve Sanayi Odasının lider olduğu projede Bulgaristan ve Romanya'dan ortaklar yer almakta olup sözleşme imzalanması için hazırlıklar devam etmektedir.</p> <p>5. 2025 yılı çağruları açılan Horizon EUROPE programı hakkında Ulusal İrtibat Noktası olan TÜBİTAK ile istişare toplantısı gerçekleştirilmiştir. Çağrılar incelenmekte</p>
--	--	--	--	--	--	--

						olup hem Ajans hem paydaşlar için uygun ortaklıklar araştırılmaktadır.	
Kadın Girişimciliği/Kadın İstihdamı Faaliyetleri			X			<p>Shopsa Akademi Etkinlikleri</p> <p>Ajansımız ve ulusal bir pazar yeri olan Shopsa iş birliğiyle, Tekirdağ ve Kırklareli'deki kadın üretici ve girişimcileri desteklemek, kadınların birbirleriyle ve sektördeki profesyonellerle güçlü iş birliği ağları kurmalarını sağlamak amacıyla 17-20 Şubat 2025 tarihlerinde B2B görüşmeleri, e-ticaret eğitimi ve mini fuar düzenlenmiştir. Tekirdağ ve Kırklareli'de ayrı ayrı düzenlenen etkinliğin ilk gününde, kadın girişimcilerin ürünleri için etkili pazar stratejileri oluşturulması ve yeni pazar ağları yaratılması hedefiyle Shopsa Akademi yetkilileri ile B2B görüşmeleri gerçekleştirilmiştir. İkinci gün ise yaklaşık 400 kadın girişimci ve üreticiye yönelik e-ticaret eğitimi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sağlık tesisleri ile imzalanan protokoller kapsamında ilgili tema kapsamında 2025 yılı ikinci yarısında da teknik eğitimler verilmeye ve istihdam yaratılmaya devam edilecektir. 2. İş birliği protokolü çerçevesinde konfeksiyon sektöründe kadın istihdamına yönelik bilgilendirme paneli gerçekleştiren firmanın istihdam gerçekleştirmelerine ilişkin izleme faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

verilmiş olup katılımcılara sertifikaları takdim edilmiştir.

Konfeksiyon Sektöründe Kadın İstihdamı Paneli

17.02.2025 tarihinde gerçekleştirilen etkinlikte Uzunköprü’de mukim bir işletme, Trakya Kalkınma Ajansı ile gerçekleştirilen iş birliği protokolü çerçevesinde aralarında kursiyerlerin de yer aldığı 38 kadın katılımcıya sektördeki istihdam olanakları ve çalışanlardan beklentilerini aktarmıştır. Karşılıklı soru ve cevaplara yer verilen etkinlikte sektörel işçi-işveren diyalogu sağlanmıştır.

Turizmde İlham Veren Kadınlar Panelleri

2025 yılı Kadın İstihdamı teması çerçevesinde ve Turizm Haftası etkinlikleri kapsamında Trakya Kalkınma Ajansı tarafından “Turizmde İlham Veren Kadınlar” konferans serisi 16 Nisan 2025 tarihinde Süleymanpaşa Turizm Mesleki

ve Teknik Anadolu Lisesi ve Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi'nde gerçekleşmiştir (100 kız öğrenci) .

Sağlık Lisesi Öğrencilerine Sağlık Turizmi Sektör Bilgilendirme Sunumu

15 Nisan 2025 tarihinde Turizm Haftası etkinlikleri kapsamında sağlık öğrencilerine yönelik "Tekirdağ Sağlık Turizmi Potansiyeli" konulu sunum yapılmıştır (25 kız öğrenci).

Sağlık Tesisleri ile İstihdam Protokolleri

Trakya Kalkınma Ajansı ile Tekirdağ Star Medica Hastanesi arasında 13 Ocak 2025 tarihinde Tekirdağ ilinde kadın istihdamının artırılmasına yönelik işbirliği protokolü imzalanmıştır. Bu kapsamda Tekirdağ'da yaşayan işsiz ve dezavantajlı kadınların ihtiyaç görülen alanlarda eğitim alması ve mesleki beceri kazanarak

					<p>istihdam edilmeleri öngörülmektedir.</p> <p>İşsiz kadınların istihdam edilebilmeleri amacıyla Tekirdağ'da bulunan Vatan Hastanesi ile stratejik işbirliği protokolü imzalanmış olup, bu kapsamda çağrı merkezi ve satış ekiplerinde istihdam edilebilecek kadınlara yönelik 01.02.25-05.02.25 tarihleri arasında satış eğitimi verilmiştir. Eğitimi başarıyla tamamlayan 25 kadın hasta koordinatörü olarak ilgili hastane tarafından işe yerleştirilmiştir.</p> <p>Kadın Girişimciler için Vergi Muafiyeti Kapsamında Evden E-ticaret Eğitimi</p> <p>Evde ürün üreterek e-ticaret yoluyla satmak ve bu şekilde gelir elde etmek isteyen kadınlar için "Kadın Girişimciler için Vergi Muafiyeti Kapsamında Evden E-Ticaret Eğitimi" verilmiştir. Eğitimin ilk kısımda vergi muafiyetinin koşulları ve nasıl alınacağı, ikinci kısımda ise e-ticaret yol haritasının nasıl</p>
--	--	--	--	--	---

hazırlanacağı, üçüncü kısımda ise sosyal medya, reklam- pazarlama ve lojistik gibi konular katılımcılara anlatılmıştır. Eğitimde kadınlarımıza e-ticaretin bürokratik aşamalarının yanı sıra e-ticarette izlemeleri gereken yol ve dikkat etmeleri gereken hususlar konusunda bilgilendirme yapılmıştır. Eğitim 7-8-9-10 Nisan 2025 tarihlerinde sırasıyla Tekirdağ, Kırklareli, Edirne ve Keşan'da gerçekleştirilmiştir. Eğitimlere toplamda 120 kadın katılım sağlamıştır.

KOSGEB Girişimcilik Destek Programları Başvuruları Mentörlük Desteği

Kadın İstihdamı teması kapsamında nitelikli el sanatları üretimi yapan Edirne Olgunlaşma Enstitüsü Çini Hocası Nezire TUNA'nın kadın girişimci işletmesini kurması ve KOSGEB desteklerinden yararlanması amacıyla iş yeri açma, proje hazırlama ve ilgili kurumlardaki tüm iş ve işlemlerinde kendisine destek olunmuştur. KOSGEB

						Başkanlığı tarafından ilan edilen Girişimcilik Programı İş Geliştirme Desteği Programı 1 Haziran 2025 tarihinde ilan edilmiştir. 30 Haziran 2025 son başvuru tarihine kadarki süreçte proje dosyası hazırlanmıştır.
İzleme ve Değerlendirme						
Tüm Bileşenler			X			2025 yılı faaliyetleri çalışma programı ve SOP yönetim planları çerçevesinde takip edilmektedir. SOP faaliyetleri 6 aylık ve yıllık faaliyet raporları üzerinden takip edilmeye devam edilecektir.

1.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	SOP Toplam (2024-2026)	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	HİSER projesine dâhil olan sağlık tesislerinin ihracat artışı	USD	3 Milyon	8 Milyon	7.231.818 USD	7.231.818 USD	Özel Amaç 1	2026/4
2	Artan sağlık turisti sayısı	Kişi	7.003 (2022 yılı 3 il toplamı)	15.000 (3 il toplamı)	6.253	14.365	Özel Amaç 1	2026/4

3	Sağlık turisti başına harcama tutarı	USD	2.500	3.500	3200	3200	Özel Amaç 1	2026/4
4	Dış ticaret çalışmaları (Dış Ticaret İstihbarat Merkezi, Dış Ticaret Okulu, Üreten Şehirler Programı ve Balkanlar Masası) kapsamında ihracatını artırdığını beyan eden firma sayısı	Adet	0	100	-	37	Özel Amaç 2	2026/4

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	SOP Toplam (2024-2026)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Sağlık turizminde düzenlenen/katılım sağlanan etkinlik, eğitim ve fuar sayısı	1	Adet	15	11	17	2026/4
Sağlık turizmi çalışmaları kapsamında hazırlanan analiz/rapor sayısı	1	Adet	1	0	0	2026/4
İhracat verileri bülteni sayısı	1	Adet	28	4	4	2026/4
Yönetim danışmanlığı kapsamında verilen eğitim sayısı	1	Adet	15	7	10	2026/4
Yönetim danışmanlığı kapsamında eğitim verilen kişi sayısı	1	Kişi	150	232	275	2026/4
Genç istihdam teması kapsamında eğitim verilen kişi sayısı	1	Kişi	15	200	200	2024/4
Kadın istihdamı teması kapsamında düzenlenen/katılım sağlanan etkinlik, eğitim ve fuar sayısı	1	Adet	10	18	32	2025/4
Kadın istihdamı teması kapsamında etkinliklere katılan kişi sayısı	1	Kişi	800	831	1131	2025/4
Kadın istihdamı teması kapsamında kozmetik sektörüne yönelik hazırlanan analiz ve rapor sayısı	1	Adet	2	1	1	2025/4

Dış Ticaret Okuluna (DTO) katılım sağlayan birim ihracatı yüksek firma sayısı	2	Adet	30	7	17	2025/4
DTİM kapsamında verilen ticari istihbarat hizmeti sayısı (Rapor, pazar araştırması, analiz vb.)	2	Adet	150	77	178	2026/4
DTİM'den hizmet alan firma sayısı	2	Adet	60	52	130	2026/4
DTİM veritabanları üzerinden hedef ülke ve potansiyel müşteri analizi yapılan birim ihracat değeri yüksek sektörlerdeki firmalara ziyaret ve toplantı sayısı	2	Adet	2	2	2	2026/4
DTİM veri tabanları üzerinden hedef ülke ve potansiyel müşteri analizi yapılan birim ihracat değeri yüksek sektörlerdeki (hazır giyim, kozmetik) firmalara ziyaret ve toplantı sayısı	1	Adet	30	10	22	2025/4
Üreten Şehirler Programı kapsamında ihracata başlayan ve ihracatını artıran firma sayısı	1	Adet	15	8	10	2025/2
Balkanlar Masası kapsamında düzenlenen/katılım sağlanan etkinlik sayısı	3	Adet	3	1	2	2026/4
Bakanlar Masası kapsamında hazırlanan ülke raporu sayısı	3	Adet	11	11	11	2026/4

1.4. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Sağlık Turizminde HİSER Projesi İhtiyaç Analizi Raporunun Tamamlanması	1	2024/1	2024/1
2	Balkanlar Masası İnternet Sitesinin Faaliyete Geçmesi	2	2024/2	2024/2

1.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	-
Çıktı Göstergeleri	İlk 6 aylık dönemde sağlık turizmi alanında planlanan çalışmalar gerçekleştirilmiştir..
İş Takvimi	-Bölge üniversitelerinde yürütülecek faaliyetlerin bir bölümü 2025 yılına planlanmıştır.
Eşik Noktaları	HİSER Projesi ihtiyaç analizi planlandığı şekilde tamamlanmış olup Ticaret Bakanlığı tarafından onaylanmıştır.
Harcama Takvimi	-

1.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	Dış Ticaret Okulu uzun dönemli bir eğitim programı olduğundan firmalar tarafından daha az tercih edilmektedir.	Program az talep gördüğünden kısa dönemli eğitimler kurgulanacaktır.	1
2	-	-	-

2. SOP 2: İmalat Sanayinde Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı

2.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	İmalat Sanayinde Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı
SOP Referans No	TR21/23/SOP/İMA002
Rapor Dönemi	1/2025- 06/2025
SOP Bütçesi (Toplam)	18.395.000 TL
SOP Süresi	36 ay/3 yıl (2024-2026)
SOP Özeti	İmalat Sanayinde Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Sonuç Odaklı Programı, 2024 yılından başlayarak gelecek üç yıllık süreçte, öngörülen faaliyetler ile Trakya Bölgesi'nde imalat sanayi sektöründe faaliyet gösteren firmaların, yeşil ekonomi ve verimlilik odağında rekabet güçlerini geliştirmeyi; işletmeleri günümüz dünyasının değişen ekonomik koşullarına hazırlamayı hedeflemektedir.

2.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikmeli Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Araştırma Analiz Raporları			X			1-Süleymanpaşa Lojistik Merkezi Yer Seçim Raporu 2-Süleymanpaşa Lojistik Merkezi ön jeolojik Etüt Raporu 3-EDİH Yatırım Öncesi Test Hizmetleri Kataloğu 4-EDİH Katalogları İnceleme Raporu 5-EDİH-Dijital Teknoloji Sağlayıcılar Analiz Raporu hazırlanmıştır.	Süleymanpaşa Lojistik Merkezi Başvuru Ön Fizibilitesi hazırlanacaktır. EDİH Operasyonel yönetim rehberi hazırlanacaktır. EDİH için genişleme ve iş birliği stratejisi
Girdi-Çıktı Analizlerinin Hazırlanması			X			Bakanlığımız koordinasyonunda 26 Kalkınma Ajansı iş birliği ile	Bakanlığımız koordinasyonunda 26 Kalkınma Ajansı işbirliği ile

					girdi-çıktı tablolarının oluşumu tamamlanmıştır.	girdi-çıktı tablolarının oluşumu tamamlanmıştır.
Ekonomik Kompleksite Analizi			X		Bakanlıkça oluşturulan çalışma grubu tarafından analiz süreci tamamlanmıştır	Bakanlıkça oluşturulan çalışma grubu tarafından analiz süreci tamamlanmıştır.
SELEB Teknik Fizibilitesinin Hazırlık Çalışmaları	X				Fizibilite çalışması tamamlanmıştır.	Faaliyet tamamlanmıştır.
SELEB Lojistik Merkez Kurulumu			X		Tekirdağ il merkezinin; mevcut jeo-stratejik konumu, güçlü uluslararası ulaşım bağlantıları, liman, antrepo ve gümrük gibi lojistik odaklarının sahip olduğu potansiyellerinin daha verimli ve etkin kullanılması yanında Tekirdağ ili içerisinde etkin ve dengeli bir büyümenin sağlanabilmesi amacıyla, Tekirdağ ili Süleymanpaşa ilçesinde Liman arkası Lojistik Merkez kurulmasına yönelik olarak saha çalışmaları, odak grup görüşmeleri ve yer seçimi raporu hazırlanmıştır.	Süleymanpaşa Lojistik Merkezi Başvuru Ön Fizibilitesi hazırlanacaktır.

						Bu çerçevede 8 farklı alternatif alan çalışılarak raporlanmıştır	
OSB'lerin Altyapı İhtiyaç Analizlerinin Yapılması			X			Ziyaretler devam etmektedir.	Çalışma devam etmektedir.
Atık Su Arıtma Tesislerinde Arıtma Çamurlarının Bertaraf Edilmesi Fizibilite Çalışması	X					Faaliyet tamamlanmıştır.	Faaliyet tamamlanmıştır.
İşbirliği ve Koordinasyon							
OSB Yeşil Dönüşüm Stratejilerinin Desteklenmesi			X			Interreg Next MED Programına konu ile ilgili iki başvuru yapılmıştır. GreenIND (Green and Intelligent Industrial Zones for the Mediterranean) Alliance For Med Water Resilience	Bölge Interreg Next MED Programın değerlendirme aşaması devam etmektedir. Teknik destek programının ikinci yarıda ilan edilmesi planlanmaktadır

						OSB'lerin bu konudaki ihtiyaçlarını giderebileceği bir teknik destek programı tasarım aşamasındadır.	
ÖEB-OSB Kurulum-Yatırımcı Süreçlerinin Koordinasyonu Kapsamında Düzenlenen Toplantı Sayısı			X			Toplantı ve ziyaret takvimi hazırlanmıştır.	Bölge ziyaretleri gerçekleştirilecektir.
Kapasite Geliştirme							
Yönetim Danışmanlığı Faaliyetleri			X			Firmaların yeşil dönüşüm ve verimlilik konularındaki ihtiyaçlarını giderebileceği bir teknik destek programı tasarım aşamasındadır.	2025 yılının ikinci yarısında programın ilan edilmesi planlanmaktadır.
Tanıtım ve Yatırım Destek							
TEKNOFEST Faaliyetleri			X			Etkinliğin yılın son çeyreğinde gerçekleşmesi ön görülmektedir.	Etkinliğin yılın son çeyreğinde gerçekleşmesi ön görülmektedir.
Çerkezköy Endüstriyel Fuarına (ÇEF) Katılım			X			Fuarın eylül ayında gerçekleşmesi beklenmektedir.	Eylül ayında gerçekleşecek olan fuara katılım sağlanması planlanmaktadır.
Ajans Destekleri							
Yeşil Mutabakat ve Verimlilik Teknik Destek Programı			X			Program öncelikleri ve tasarımı tamamlanmıştır	Programın 2025 yılının ikinci yarısında dijital ve yeşil dönüşüm teması altında hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Üreten Şehirler Temiz Üretim Tematik Teknik Destek Programı (Ajans Geçmiş Yıl Mali ve Teknik Destek Uygulamaları)	X					Projelerin izlenmesi bitmiştir.	Projelerin izlenmesi bitmiştir.
Diğer Proje ve Faaliyetler							
Uluslararası Programlara Başvurulan Projeler			X			İlk 6 aylık dönemde İmalat SOP kapsamında 3 adet Interreg Next Med Programına başvuru sahibi olarak, 2 adet Interreg Next Med Programına ortak olarak başvuru yapılmıştır. Bunun yanında 2 Erasmus Plus ve 1 JRC projesi de yazılmıştır.	Açık olan destek programları devamlı takip edilmektedir. Programların sonuçları beklenmektedir.
SOGREEN Programı Çalışmaları			X			SOGREEN programında istihdamı ve yeşil kalkınmayı desteklemek için yerel, kapsayıcı, yeşil ve yenilikçi altyapı yatırımlarının inşasına öncelik verilmektedir. Bu öncelik doğrultusunda birçok kurum ile görüşme ve toplantılar düzenlenmiştir. Süleymanpaşa Belediyesi'nin "Geri Kazan, Toplu Kazan" projesi ile Tekirdağ Büyükşehir Belediyesinin "Yeşil Dönüşüm	Bölge paydaşları ile farklı proje fikirlerinin değerlendirildiği görüşmeler devam etmektedir. Üretimde Yeşil ve Sosyal Kapsayıcı Kalkınma Hızlandırıcı Mali Destek Programı ilan çalışmaları gerçekleştirilmiş, paydaş bilgilendirmeleri ile proje hazırlama eğitimleri düzenlenmeye başlamıştır.

					<p>ile Kırsal Kalkınma” projesi, kurumlar ile birlikte tasarlanarak ön değerlendirme için Bakanlığa sunulmuştur.</p> <p>TR21 Bölgesi’nde faaliyet gösteren mikro/küçük işletmeler, kooperatifler ve üretici birliklerinin yeşil dönüşüme konu faaliyetlerinin Türkiye Sosyal Kapsayıcı Yeşil Geçiş (SoGreen) Projesi önceliklerine hizmet edecek şekilde desteklemek üzere “Üretimde Yeşil ve Sosyal Kapsayıcı Kalkınma Hızlandırıcı Mali Destek Programı” 03.07.2025 tarihinde ilan edilmiştir. Programın tasarım, hazırlık çalışmaları gerçekleştirilmiştir.</p>	
EDİH West Marmara			X		<p>28 Şubat 2025 tarihinde Bilişim Vadisinde EDİH Ödül töreni düzenlenerek ulusal lansmanı gerçekleştirilmiştir.</p> <p>20 Mayıs 2025 tarihinde konsorsiyum ortağı kurumların yetkililerin de katılımı ile konsorsiyum imza töreni Trakya Kalkınma Ajansı’nda gerçekleştirilmiştir</p>	

EDIH West Marmara projesi kapsamında, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi Teknopark A.Ş. ev sahipliğinde, Güney Marmara Kalkınma Ajansı işbirliği ile 18 Nisan 2025 tarihinde Çanakkale’de Dijital Dönüşüm Destekleri Bilgilendirme Toplantısı düzenlenmiştir.

EDIH West Marmara’nın hizmetlerini çeşitlendirmek, çevre illerde bulunan yatırım öncesi test merkezleri, model fabrikalar gibi altyapılara sahip kurumlarla işbirlikleri tesis etmek üzere 24.01.2025 tarihinde MEXT Teknoloji Merkezi’nde ziyarette bulunulmuştur.

2025 Türk-Macar Bilim ve İnovasyon Yılı kapsamında T.C. Dış İşleri Bakanlığı, T.C. Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı ve Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi’nin ortak organizasyonu ile Türk ve Macar EDIH’leri arasında tecrübe paylaşımı, iyi örnek uygulamaları ve iş geliştirme çalışmalarını

						desteklemek amacıyla 26-29 Mayıs 2025 tarihleri arasında Macaristan'a çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir.
Trakya'nın Verimli Kobileri	X					Trakya Verimlilik Platformu'nun sürdürülebilirliğini desteklemek, bölgedeki işletmelerin verimlilik odaklı üretim anlayışını benimsemelerini sağlamak ve dijital ve yeşil dönüşümlerini desteklemek amacıyla; Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası'nın (MESS) dijital dönüşüm merkezi olan MEXT Teknoloji Merkezi ve Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası işbirliği ile 25 Şubat 2025'te Üretimde Sürdürülebilirlik ve Yeşil Finansman Fırsatları etkinliği düzenlenmiştir.
Akıllı Uzmanlaşma Stratejisinin Hazırlanması			X			Trakya'nın Verimli Kobileri projesi kapsamında akıllı uzmanlaşma stratejisi için nicel analizler gerçekleştirilmiştir. Strateji için gerekli diğer çalışmalar "Türkiye'de Akıllı Uzmanlaşma Stratejilerinin Geliştirilmesi ve Uygulanması için Kapasite Artırımı" projesi kapsamında yapılacak
						Proje tamamlanmış olup konu ile ilgili çalışmalar Trakya Verimlilik Platformu altında devam etmektedir. Bu bağlamda platform bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları gerçekleştirmeye devam etmektedir.
						Bakanlık tarafından iletilecek takvime uygun olacak şekilde TR21 Trakya Bölgesi Akıllı Uzmanlaşma Stratejisinin oluşturulması için gerekli adımlar atılacaktır..

					faaliyetlere göre düzenlenecektir. 2025 yılında 2 eğitime katılım sağlanmıştır	
“MESS Dijital Dönüşüm ve Yetkinlik Gelişim Merkezi Yönümüz Yarın” Projesi	X				Program tamamlanmıştır.	Program tamamlanmıştır.
Kadın Girişimciliği/Kadın İstihdamı Teması Faaliyetleri	X				Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı Kalkınma Ajansları Genel Müdürlüğü tarafından 2024 ve 2025 yılları için belirlenen “Kadın Girişimciliği ve Kadın İstihdamı” teması kapsamında üniversite öğrencilerini rol modelleri ile buluşturarak kariyer yolculuklarında motive edebilmek amacıyla 16 Mayıs 2025 tarihinde Trakya Kalkınma Ajansı hamiliğinde Namık Kemal Üniversitesi’nde “İlham Veren Kadınlar” konferansı düzenlenmiştir. Polifarma İlaç Yönetim Kurulu Başkan Yardımcısı Vildan Kumrulu ve Arcadia Şarapları Kurucu Ortağı Zeynep Arca, Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdür Vekili Doç. Dr. Şeniz Özhan öğrencilerle bir araya gelerek kariyer yolculuklarındaki	Konferans serisinin ileriki süreçte devam etmesi hedeflenmektedir.

					deneyimlerini öğrencilere aktarmışlardır.	
					Edirne ilinde bulunan Robin İç Giyim Tekstil San ve Dış Tic Ltd Şti ile iş birliği protokolü çerçevesinde aralarında kursiyerlerin de yer aldığı 38 kadın katılımcıya sektördeki istihdam olanakları ve çalışanlardan beklentilerini aktarmıştır.	
İzleme ve Değerlendirme						
Tüm Bileşenler			X		2025 yılı faaliyetleri çalışma programı ve SOP yönetim planları çerçevesinde takip edilmektedir.	SOP faaliyetleri 6 aylık ve yıllık faaliyet raporları üzerinden takip edilmeye devam edilecektir.

2.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	SOP Toplam (2024-2026)	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Yeşil Dönüşüme Yönelik Yatırım Yapan İşletme Sayısı	Adet	48 (Bir yılda)	150	38	38	Özel Amaç 1	2026/4
2	Verimlilik Uygulamaları ile Tanıştırılan İşletme Sayısı	Adet	0	120	110	175	Özel Amaç 2	2026/4

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	SOP Toplam (2024-2026)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Araştırma, Analiz Raporları	1	Adet	6	5	11	2026/4
Girdi-Çıktı Analiz Raporu	1	Adet	1	1	1	2026/4
Ekonomik Kompleksite Analiz Raporu	1	Adet	1	1	1	2026/4
SELEB Fizibilite Raporu	1	Adet	1	0	1	2024/4
SELEB Lojistik Merkez Kurulumu	1	Adet	1	0	0	2026/4
OSB'lerin Altyapı İhtiyaç Analiz Raporu	1	Adet	1	0	0	2024/4
OSB'lerin Altyapı İhtiyaç Analiz Anketi	1	Adet	18	0	5	2024/4

ÖEB-OSB Kurulum-Yatırımcı Süreçlerinin Koordinasyonu Kapsamında Düzenlenen Toplantı Sayısı	3	Adet	10	0	4	2025/4
OSB Yeşil Dönüşüm Süreçlerinin Desteklenmesi Faaliyetleri	3	Adet	6	2	4	2026/4
Atık su Arıtma Tesislerinde Arıtma Çamurlarının Bertaraf Edilmesi Fizibilite Raporu	1	Adet	1	0	1	2024/2
Katılım Sağlanan Fuar Sayısı	1	Adet	6	0	2	2026/4
Teknofeste Hazırlanan Okul Takımı Sayısı	3	Adet	27	0	6	2026/4
Yeşil Mutabakat ve Verimlilik Konularında Eğitim/Danışmanlık Alan Firma Sayısı	2	Adet	20	0	21	2026/4
Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Etkinlik Sayısı	3	Adet	3	1	3	2026/4
Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Etkinliklere Katılan Firma Sayısı	3	Adet	90	10	100	2026/4
MESS Projesine Başvuran Firma Sayısı	1	Adet	15	0	11	2024/1
Trakya'nın Verimli KOBİ'lerinde Danışmanlık Alan Firma Sayısı	3	Adet	15	0	15	2024/1
Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Eğitim Sayısı	2	Adet	9	0	1	2026/4

Verimlilik ve Yeşil Dönüşüm Konusunda Düzenlenen Eğitimlere Katılan Firma Sayısı	2	Adet	120	0	21	2026/4
Güdümlü Proje Kapsamında Kurulan MEM Sayısı	1	Adet	1	0	0	2026/4
Uluslararası Programlara Başvurulan Projeler	1	Adet	4	8	12	2026/4
EDIH West Marmara Projesi Kapsamında Proje Koordinasyon Toplantısı Sayısı	1	Adet	24	17	22	2026/4
Akıllı Uzmanlaşma Stratejisi	1	Adet	1	0	0	2025/4
Kadın Girişimciliği/Kadın İstihdamı Teması Kapsamında Düzenlenen İlham Veren Kadınlar Konferansı Sayısı	3	Adet	4	1	3	2025/4
Kadın Girişimciliği/Kadın İstihdamı Teması Kapsamında İşletmelerle İmzalanan Protokol Sayısı	3	Adet	5	1	2	2025/4

2.4. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	MESS Dijital Dönüşüm ve Yetkinlik Gelişim Merkezi: Yönümüz Yarın Güdümlü Projesinin Tamamlanması	1	2024/4	2024/1
2	Trakya'nın Verimli KOBİ'leri AB Projesinin Tamamlanması	3	2024/3	2024/1
3	OSB'ler İçin Yeşil Dönüşüm Stratejilerinin Hazırlanması	3	2024/4	-

2.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	<p>EDİH West Marmara paydaşlarının düzenlediği etkinliklerde verimlilik konusunda yaklaşık 100 firma bilgilendirilmiştir.</p> <p>MEXT ile Üretimde Sürdürülebilirlik ve Yeşil Finansman Fırsatları isimli etkinlik düzenlenmiş, 10 firma daha Yeşil finansman kaynakları ile tanıştırılmıştır.</p>
Çıktı Göstergeleri	<ul style="list-style-type: none">- Trakya'nın Verimli KOBİ'leri projesi 2024 yılı için sağlaması gereken gösterge sayısına ulaşmış, bitmiştir.- Atık Su Arıtma Tesislerinde Arıtma Çamurlarının Bertaraf Edilmesi Fizibilite Raporu hazırlanmıştır.- MESS Programına katılım sayısı 11 olmuştur. Program kapanmıştır. <p>Diğer göstergeler ile ilgili çalışmalar devam etmektedir</p>
İş Takvimi	Faaliyetler iş takvimine uygun bir şekilde ilerlemektedir.
Eşik Noktaları	Trakya'nın Verimli KOBİ'leri ve MESS Programı eşik noktalarına başarı ile ulaşılmıştır.
Harcama Takvimi	İş takvimine bağlı olarak harcama takviminde değişiklikler olmuştur.

2.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı
1	SOP ve çalışma programı bütçesinin uyumlaştırılması gerekmektedir.	Güncel ekonomik göstergeler dikkate alınarak revize bütçenin çalışma programına yansıtılması önerilmektedir..	Kapsam, Performans

3. SOP 3: Tarım ve Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı

3.1. Genel Bilgiler

SOP Adı	Tarım ve Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı
SOP Referans No	TR21/23/SOP/KIR001
Rapor Dönemi	1/2025- 06/2025
SOP Bütçesi	34.895.000 TL
SOP Süresi	36 ay/3 yıl (2024-2026)
SOP Özeti	<p>Tarım ve Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programının ana amacı geçmişten günümüze kalkınmanın önemli unsurlarından olan tarımın bölgenin yaşam refahına olan katkısını artırmak amacıyla kırsal ve kentsel yerleşimlerin etkileşimi de dikkate alınarak kırsalda ekonominin güçlendirilmesidir. Program kapsamında genel olarak tarımda katma değer ve rekabetçiliğin artırılması için tohumculuğun geliştirilmesine; tarım dışı sektörlerde istihdamın ve üretimin artırılması, yerel halka tarımın ötesinde bir geçim imkânı sunulabilmesi için kırsal turizm ve yerel ürünlerin ticarileştirilmesi gibi alternatif gelir kaynaklarının oluşturulmasına odaklanılmaktadır. Aynı zamanda üzerinde bölgenin kültürüne ait izler taşıyan coğrafi işaretli ve yöresel ürünlerin kooperatifler başta olmak üzere üretici örgütlerinin girişimleriyle değerlendirilebilmesine katkı sunacak çalışmalara da yer verilmiştir. Buna yönelik yapılan çalışmaların kırsalda ekonominin güçlendirilmesine katkı sağlaması beklenmektedir.</p> <p>Tarım ve Kırsal Kalkınma Sonuç Odaklı Programı (2024-2026) ile</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Tohumculuk sektörünün bitki ıslahı (Ar-Ge) ve ihracat odaklı büyümesi✓ Kırsal alanlarda alternatif gelir kaynaklarının oluşturulması <p>hedeflenmektedir.</p>

3.2. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikmeli Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Araştırma, Analiz Raporları			X			Edirne Valiliği koordinasyonunda yürütülen Entegre Havza Yönetimi Fizibilite Çalışması için yapılan toplantılara katılım gösterilmiştir, fizibilite raporunun katkı beklenen bölümleri yazılmış, Strateji Bütçe Başkanlığına başvuruya hazır hale getirilmesine destek sağlanmıştır.	Başvurunun onaylanması halinde Kalkınma Bankalarına yapılacak başvuru için gerekli dosya hazırlığına destek sağlanacaktır.
Ülke Bazlı İhracat Ortamı Araştırması			X			Yetkilendirilmiş tohumculuk kuruluşlarının ihracat vizyonlarını ve girişimlerini desteklemek üzere ihracat ortamı araştırmaları yapılmaktadır. Geçen yıl hazırlanan Rusya raporunun ardından, bu yıl Romanya İhracat Ortamı Araştırması çalışmasına başlanmıştır.	Çalışmalar devam ettirilecektir.
TR21 Bölgesel Kırsal Strateji Raporu			X			İçerik ve yöntem ile ilgili çalışmaya başlanılmıştır.	İçerik ve yöntem kesinleştirildikten sonra ilgili paydaşlarla derinlemesine görüşmeler, çalıştay gibi

						araçlarla saha bilgisi toplanacak, masabaşı araştırma sonrası raporlama tamamlanacaktır.
İşbirliği ve Koordinasyon						
Tohumculuk Paydaşları İletişim ve Koordinasyon Çalışmaları			X			Ajansımız koordinasyonunda kurulan ve özel sektör paydaşlarının büyük çoğunluğunun katılım gösterdiği Trakya Tohum A.Ş.'ye yönetim desteği sürdürülmüştür. Mart ayı içerisinde genel kurul toplantısı gerçekleştirilmiş ve bu toplantı ortak tohumculuk kuruluşları ve borsalar ile bir araya gelme fırsatı olarak değerlendirilerek, tarım ve tohumculuk sektör sorunları ve olası projeler görüşülmüştür. Ayrıca Trakya Tohum A.Ş. ile işbirliği içerisinde iftar organizasyonları gerçekleştirilerek 3 ilimizin il ve ilçe ziraat odalarının yönetimleri ve personeli ile bir araya gelinmiş, özellikle şirketin yerli ve milli çeşitleri ile ilgili görüşleri alınmış destekleri talep edilmiştir. Ardından ziraat odalarının da kolaylaştırıcı rolü ile 3 ilde çiftçilerle buluşma niteliğinde Faaliyetler devam ettirilecektir.

					<p>kahvaltı organizasyonu gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılarda yerli ve milli ayçiçeği çeşitleri ile ilgili geribildirimler alınmış, çiftçilerin soruları cevaplanmış, yeni destek sistemi tanıtılmış, ayrıca il bazında tarım ve tohum sektörünün sorunları ve ihtiyaçlarına yönelik ihtiyaçlar istişare edilmiştir.</p> <p>Ayrıca tarımsal araştırma enstitüleri, üniversite ve Türkiye Tohum Gen Bankası ile ilişkiler ve olası iş birliği faaliyetleri üzerine iletişim sürdürülmüştür.</p>	
Tohum Dağıtım ve Tarla Günü Etkinlikleri			X		<p>Tarım Bakanlığı tarafından yürütülen Tarım Arazilerinin Etkin Kullanımı Projeleri kapsamında bölgemizde ve ayçiçeği ekilen diğer bölgelerdeki en az 15 Tarım İl Müdürlüğü ile iletişime geçilerek ve Çorum, Amasya, Samsun, Yozgat, Kırıkkale, Kırşehir illerindeki, il ve ilçe müdürlükleri, ziraat odaları, kalkınma idareleri gibi paydaşlar yerinde ziyaret edilerek yerli ve milli ayçiçeği tohumunun</p>	<p>Bölgemizde yaşanan ciddi kuraklık sebebi ile bu yıl hasat şenlikleri yapılmaması değerlendirilmektedir. Diğer illerdeki durumun değerlendirilmesi neticesinde, bölge dışında tarla günü etkinlikleri düzenlenebilecektir.</p>

					öncelikli olarak seçimi ile ilgili çalışmalar yürütülmüştür.	
Alternatif Destinasyon Geliştirme			X		TGA ile iş birliğinde Yunan tur operatörlerine yönelik taslak tanıtım programı hazırlanmıştır. Trakya Bağ Rotası tanıtım etkinlikleri planlaması yapılmıştır	Yunan tur operatörlerine yönelik tanıtım gezisi 11-13 Eylül 2025 tarihlerinde düzenlenecektir. Ağustos ayı içerisinde Trakya Bağ Rotası tanıtım gezileri düzenlenecektir..
Coğrafi İşaret Başvuru Süreçleri			X		Şarköy Kaymakamlığı ortaklaşa Şarköy Zeytinyağı ve Şarköy Altıparmak Kirazı'na coğrafi işaret almak üzere harekete geçilmiştir. Şarköy Zeytinyağı'nın dosyası hazırlanarak başvurusu gerçekleştirilmiştir. Şarköy Altıparmak Kirazı'nın dosyasının kültürel bağ ile ilgili eksikliklerine yönelik araştırma yapılmaktadır. Benzer şekilde geçen yıl başvurusu yapılan Küçükyoncalı Dokuması'nın da kültürel bağa yönelik eksiklikleri bulunmakta olup, Çerkezköy TSO ve Saray Belediyesi ile işbirliği içerisinde araştırması yapılmaktadır. Ayrıca Şarköy İlçe Tarım Müdürlüğü ve üreticiler ile Şarköy Sirkesi'nin, coğrafi işaret	Coğrafi işaretli ürünlerin tescili için yerel paydaşlarla işbirliği içerisinde çalışmalara devam edilecektir.

					alabilme potansiyeli üzerine görüşmeler yapılmıştır. .	
Proje Geliştirme Desteği			X		<p>Yerli ve milli ayçiçeği üretimi amacıyla hazırlanan ve Trakya Tohum A.Ş. tarafından yürütülen güdümlü proje uygulamasının geçtiğimiz yıl tamamlanmasının ardından, TAGEM programına başvurulmuştur. Kabul edilen “Klasik ve Moleküler Islah Yöntemleri Kullanılarak Biotik ve Abiotik Stres Koşullarına Dayanıklı Ayçiçeği Yarıyol Materyali ve Çeşitlerinin Geliştirilmesi” Projesi, 2025 yılı itibarıyla başlamış olup 3 yıl süre ile Trakya Tohum A.Ş. tarafından uygulanacaktır</p> <p>UNDP tarafından ilan edilen Biyoçeşitlilik Hibe Programı’na proje başvurusu hazırlamak üzere paydaşlarla görüşmeler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>2025 Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı (SOGEP) kapsamında Tarımsal ve Kırsal Kalkınma Birimi’nin çalışmaları neticesinde iki projenin ön başvuru formu hazırlanmıştır. İlk</p>	Bölge paydaşlarının üçüncü taraf finansmanından faydalanmaları için gerekli destek sağlanmaya devam edilecektir.

					<p>proje, başvuru sahibinin S.S. Önder Çiftçi Üretim ve Pazarlama Kooperatifi olduğu Tekirdağ İl Tarım ve Orman Müdürlüğü ortaklığı ile yürütülmesi planlanan “Sözleşmeli Sorgum Yetiştiriciliği ve Glutensiz Sorgum Unu Üretimi” projesidir. İkinci proje Malkara Belediye Başkanlığı'nın başvuru sahibi, Malkara İlçe Tarım Müdürlüğü'nün proje ortağı olduğu “Malkaralı Kadın Çiftçiler Ekşi Krema Üretiyor“ projesidir.</p> <p>AB tarafından finanse edilen ve Tarım ve Kırsal Kalkınma Kurumu tarafından yönetilen IPARD programından bölgemizin azami ölçüde faydalanabilmesi için 3 ilde bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiştir. Bilgilendirme toplantıları ardından kooperatifler, kadın girişimciler ve coğrafi ürün üreten işletmeler ile olası proje başvurularına yönelik bir istişare oturumu yapılmıştır.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

Kapasite Geliştirme						
Tohumculuk İş Geliştirme Ziyaretleri ve Yurtiçi Fuar Fuar Katılımları			X		<p>Ayçiçeği için en büyük pazar olan Rusya ve Ukrayna ile ilgili tahıllarda ise Orta Doğu'daki gelişmeler takip edilmekte, olası bir faaliyet için uygun şartlar beklenmektedir.</p> <p>Öte yandan bölgenin tarla demonstrasyonu içeren en kapsamlı fuarı olan Karaevli Fuarında Trakya Tohum A.Ş. çeşitleri için gerekli ekim yapılmıştır</p>	<p>Rusya ve Ukrayna'daki gelişmeler takip edilmektedir. Durum değerlendirilmesi yapılarak ilerlenecektir. Karaevli Fuarına katılım için gerekli diğer unsurlarla ilgili çalışmalar yapılarak, Eylül ayında Trakya Tohum A.Ş. ile işbirliği içerisinde çeşitlerin ve Ajans çalışmalarının tanıtımları yapılacak, olası işbirlikleri için Ajans temsili sağlanacaktır..</p>
Eğitim ve Bilgilendirme Faaliyetleri			X		<p>Namık Kemal Üniversitesi bünyesinde kurulan Tohum Akademisi Tohumluk Vadisi Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Trakya Tohumcular Derneği ile işbirliği içerisinde her yıl Dünya Gıda Gününde tekrarlanacak, genel olarak halkta ve sektör paydaşlarında gıda ve tarımın geleceği ile ilgili farkındalık yaratacak bir etkinlik organizasyonu için görüşmeler gerçekleştirilmiştir.</p>	<p>Yılın ikinci yarısında etkinliğin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.</p>

Tanıtım ve Yatırım Destek							
“Trakyalı Tohum” Markalaşma ve Tanıtım Girişimi			X			<p>Geçen yıllardan farklı olarak bu yıl geleneksel medya yerine sosyal medya çalışmalarına ağırlık verilmiştir. Trakya Tohum A.Ş.’nin kurumsal sosyal medya hesapları açılmış ve yönetimi Ajans koordinasyonunda yapılmaya başlanmıştır.</p> <p>Trakya Tohum A.Ş.’nin pazarlama faaliyetlerine sağlanan destek ve gerçekleştirilen görüşmeler sonucunda 2024 yılında Trakya Tohum A.Ş. tarafından üretilen tohumlar 2025 yılı içerisinde yaklaşık 5000 çiftçi tarafından en az 15 ilde 125.000 dönümün üzerinde ekilmiştir.</p>	Bölgenin kaliteli tohum algısı ve özellikle enstitü tarafından geliştirilmiş yerli ve milli hibrit ayçiçeği tohum markalarının tanıtımı ve yaygınlaştırılması üzerine yürütülen faaliyetler desteklenmeye devam edilecektir.
Alternatif Turizm Tanıtım ve Pazarlama Faaliyetleri	X					Kırklareli ilinde Sağlık Turizmi ve Eko-Terapi Fırsatları Sempozyumu düzenlenmiş, ilin alternatif turizm potansiyeline dikkate çekmek üzere orman banyosu etkinliği düzenlenmiştir.	2025 yılının ikinci yarısı bu alanda bir faaliyet planlanmamaktadır.
Yöresel Ürünlerin Ticarileşmesi			X			Bölgenin coğrafi işaretli ürünlerinin tanıtımına yönelik 21-27 Mayıs 2025 tarihlerinde Türk Mutfağı Haftası etkinliklerinde Tekirdağ ve Edirne illerinde katılım gösterilmiştir.	2025 yılının ikinci yarısı bu alanda bir faaliyet planlanmamaktadır.

Ajans Destekleri							
Tarım ve Kırsal Kalkınma Teknik Destek Programı (1)			X			İlk altı aylık dönemde Tarımsal ve Kırsal Kalkınma Birimi çalışmaları doğrultusunda Ajans 07/03/2025 tarihinde Tarım ve Kırsal Kalkınma Teknik Destek Programı'nı ilan etmiştir. Programın amacı yerel aktörlerin bölgede dijital ekseninde kırsal kalkınma açısından önem arz eden, ancak kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık, uygulama ve yaygınlaştırma aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamaktır. Program ilanı süresince 9 tarım işletmesi tarafında proje başvurusu sunulmuş olup değerlendirme süreçleri sonrasında 7 başvuru sahibi ile sözleşme imzalanmıştır	Sözleşme imzalanan projelerin devam etmektedir
Tarım ve Kırsal Kalkınma Teknik Destek Programı (2)			X			Hedef grubunun kooperatifler olduğu bir teknik destek programı için ön çalışmalar başlatılmıştır.	Teknik destek programı ilan edilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler							
Ulusal ve Uluslararası Programlara Başvurula Projeler			X			Karadeniz Havzası İşbirliği Programı kapsamında Ajansın proje başvuru sahibi olarak yer aldığı "Together Act For Climate	"Together Act For Climate Change Adaptation in Agriculture" projesinin

					Change Adaptation in Agriculture” projesinin sözleşme hazırlık süreci yürütülmüştür.	söleşmesi imzalanarak uygulamasına geçilecektir.
					Bulgaristan – Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Ajansın proje ortağı olarak yer aldığı “Development of Business and Tourism Potential in The Cross-Border Region” Projesi ile “Shared Shores&Stories: Discovering the Rich Cultural Heritage&Terroir of Pomorie-Kırkırelı Tourist Area” projelerinin sözleşmesi imzalanarak uygulamasına başlanmıştır.	aldığı “Development of Business and Tourism Potential in The Cross-Border Region” Projesi ile “Shared Shores&Stories: Discovering the Rich Cultural Heritage&Terroir of Pomorie-Kırkırelı Tourist Area” projelerinin uygulaması gerçekleştirilecektir.
İzleme ve Değerlendirme						
Tüm Bileşenler			X		2025 yılı faaliyetleri çalışma programı ve SOP yönetim planları çerçevesinde takip edilmektedir.	SOP faaliyetleri 6 aylık ve yıllık faaliyet raporları üzerinden takip edilmeye devam edilecektir.

3.3. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	SOP Toplam (2024-2026)	İlgili Özel Amaç(lar) #	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Ticarileşmiş Ar-Ge ürünü (çeşit) sayısı	Adet	30	40	2	10	Özel Amaç 1	2026/4
2	Üretilen hibrit tohum miktarında artış (veya üretim desteği alınan tohum miktarı)	Ton	3.900	4.290	120	390	Özel Amaç 1	2026/4
3	İhracatta artış	Ton	1.667	1.834	-	-	Özel Amaç 1	2026/4
4	Satış miktarında artış	Ton	57.809	63.590	-	5.781	Özel Amaç 1	2026/4
5	Coğrafi işaretli ve yerel ürünlerin geliştirilmesi kapsamında tescil edilen ürün sayısı	Adet	28	32	1	6	Özel Amaç 2	2026/4
6	Kırsal turizm rotalarını programına dahil eden acente sayısı	Adet	10	13	-	1	Özel Amaç 2	2026/4
7	Ticarileşen coğrafi işaretli/yöresel ürün sayısı	Adet	0	6	1	4	Özel Amaç 2	2026/4

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	SOP Toplam (2024-2026)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Hazırlanan rapor, analiz, araştırma vb. sayısı	1,2	Adet	3	-	2	2026/4
AR-GE/İhracat /Dijitalleşme yönetimi desteklenen şirket sayısı	1	Adet	6	7	10	2026/4
İhracat ortamı araştırması yapılan ülke sayısı	1	Adet	3	-	1	2026/4
Tohumculuk sektörüne yönelik uygulanan etkinlik sayısı (sohbet/seminer/iş başı eğitim/konferans/çalıştay vb.)	1	Adet	6	3	5	2026/4
Tohumculuk sektör paydaşlarına yönelik etkinliklere katılan kişi sayısı	1	Kişi	600	1	710	2026/4
Dağıtımını koordine edilen sertifikalı tohum miktarı	1	Ton	75	40	42	2026/4
Coğrafi işaret başvuru sayısı	2	Adet	6	2	5	2026/4
Coğrafi işaretli ve yerel ürünlerin tanıtım/pazarlanmasına yönelik etkinlik sayısı	2	Adet	6	1	2	2026/4
Trakya Bağ Rotası tanıtımına yönelik düzenlenen gezi sayısı	2	Adet	6	-	2	2026/4

Tanıtım gezileri kapsamında bölgede ağırlanan basın temsilcisi/etki sahibi (influencer)/tur operatörü sayısı	2	Kişi	96	-	15	2026/4
Mali ve kurumsal kapasitesi gelişen kooperatif sayısı	2	Kişi	6	-	3	2026/4
Kooperatiflere yönelik uygulanan etkinlik sayısı (sohbet/seminer/iş başı eğitim/konferans/çalıştay vb.)	2	Kişi	6	3	3	2026/4

3.4. Kilometre Taşları

#	Eşik Noktasının Adı	İlgili Bileşen Kodu	Gerçekleşme Zamanı (Ay veya Dönem)	
			Planlanan	Gerçekleşen
1	Tohum Ar-Ge Merkezi Güdümlü Projesinin Tamamlanması	1	2024/4	2024/4
2	Alternatif Kırsal Turizm Rotası Oluşturulması	1	2025/4	-

3.5. Değerlendirme

Bölüm	Değerlendirmeler (Eksik Gerçekleşmeler, Sorunlar)
Sonuç Göstergeleri	<p>4 hibrit yerli ve milli ayçiçeği tohumu Ajansımızın koordinasyon çalışmalarının doğrudan katkısı ile ticarileşmiştir. SOP faaliyetleri bütünü ile ticarileşmesine katkıda bulunan ürün için izleme ve değerlendirme çalışması SOP kapanışında yapılması beklenmektedir. Üretilen tohumlar ilk defa 2024 sezonunda bölge dışında en az 17 ilde ekilmiştir.</p> <p>SOP faaliyetleri bütünü ile ihracatta artışa katkının SOP kapanışında yapılacak bir izleme ve değerlendirme çalışması ile ölçülmesi beklenmektedir.</p>

	2025'ün ilk yarısında 1 adet yerel ürün için coğrafi işaret tescili alınarak sonuç göstergelerine katkı sağlanmıştır.
Çıktı Göstergeleri	Tohum sektöründe insan kaynaklarının geliştirilmesine yönelik platformun, SOP koordinasyonunda kurulan kurumların katılımı olmadan NKÜ bünyesinde uygulama ve araştırma merkezi niteliğinde kurulması sebebi ile faaliyetleri SOP yönetiminden bağımsızlaşmıştır. NKÜ bünyesindeki Merkez, Ajans ile koordinasyon içerisinde 2025 yılında yılında 1 etkinlik yaparak çıktı göstergelerine katkıda bulunması beklenmektedir.
İş Takvimi	-
Eşik Noktaları	-
Harcama Takvimi	-

3.6. İyileştirme Önerileri

#	Çıkarılan Ders	Önerilen İyileştirme	İlgili SOP Yönetim Alanı	
1	SOP'ların çalışma programı ve bütçesi ile eşgüdümünün daha yoğun sağlanması gerekmektedir.	SOP'un Ajansın mevcut yapısı, mali ve idari şartları ile güncel ekonomik göstergeler dikkate alınarak revize edilmesi ve çalışma programına yansıtılması önerilmektedir.	İletişim Kapsam Performans Takvim	Mali İşbirliği Risk

4. Yerel Kalkınma Fırsatları

4.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/ Gerçekleşmeme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikmeli Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Ajans Destekleri (Teknik Destek)			X			Kar amacı gütmeyen kurum ve kuruluşlara yönelik olarak uygulanacak olan 2025 Yılı Teknik Destek Programı-01 için başvuru rehberi hazırlanarak, programın ilan edilmesi için tüm hazırlıklar tamamlanmıştır. Program Hizmetler ve İhracat birimi tarafından yürütülmektedir.	Program temmuz ayının başında ilan edilerek temmuz-ağustos, eylül-ekim ve kasım-aralık olmak üzere 3 dönem halinde başvurular alınmaya başlanacaktır. Başvuru süresi boyunca çevrim içi ortamda bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.
Ajans Destekleri (Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı-SOGEP)			X			2025 Yılı SOGEP kapsamında 9 proje hazırlanarak Bakanlığa gönderilmiştir.	Bakanlık koordinasyonunda projelerle ilgili çalışmalara devam edilecektir.

Ajans Geçmiş Yıl Mali ve Teknik Destek Uygulamaları			X			<p>İzleme Süreçleri:</p> <p>2025 yılı ilk 6 ayı boyunca İzleme ve Değerlendirme Birimi tarafından, 2022, 2023 ve 2024 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programları (SOGEP), 2023 yılı Turizmin Geliştirilmesi ve Çeşitlendirilmesi, 2023 Yılı Üreten Şehirler İhracat Danışmanlığı Tematik Teknik Destek Programları, 2024 Yılı Teknik Destek-01 (Mesleki Gelişim, Kişisel Gelişim), Teknik Destek-02 (Tohumluk Üretiminde Dijitalleşme), 2025 Yılı Tarım ve Kırsal Kalkınma Teknik Destek Programı başta olmak üzere toplam 6 SOGEP, 6 mali destek projesi ile 64 teknik destek projesinin kontrol ve ödeme süreçleri takip edilmiştir.</p> <p>2025 yılı ilk 6 ayı boyunca, 2022 Yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programı'ndan 1 projenin nihai raporu onaylanarak Kurumsal Yönetim Birimi'ne iletilmiştir. Aynı dönemde ayrıca SOGEP programlarından 1 projenin ara raporu kontrol edilerek</p>	<p>2025 yılı ilk 6 ayı itibarı ile 2023 ve 2024 yılı Sosyal Gelişmeyi Destekleme Programları'ndan 5, 2023 yılı Mali Destek Programları'ndan 2 ve 2024 ve 2025 Yılı Teknik Destek ve 2023 yılı Üreten Şehirler Teknik Destek Programları'ndan 17 projenin uygulama süreci devam etmektedir.</p>
---	--	--	---	--	--	---	--

						onaylanmıştır. Mali Destek Programlarından 1 projenin nihai rapor kontrol sürecinde son aşamaya gelinmiştir.	
--	--	--	--	--	--	--	--

4.2. Sonuç ve Çıktı Göstergeleri

Sonuç Göstergeleri

#	Gösterge Adı	Birim	Başlangıç Değeri	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	İlgili Özel Amaç(lar)	Planlanan Tamamlanma Dönemi
1	Kurumsal kapasitesi ve hizmet kalitesi eğitim kanalıyla artırılan kurum sayısı (teknik destek)	Adet	0	30	0	-	2025/4
2	Kurumsal kapasitesi ve hizmet kalitesi danışmanlık kanalıyla artırılan kurum sayısı (teknik destek)	Adet	0	8	0	-	2025/4
3	Sosyal gelişme için destek sağlanan proje sayısı	Adet	0	6	0	-	2025/4

Çıktı Göstergeleri

Çıktı Göstergesi	Bileşen Kodu	Birim	Planlanan Hedef	Dönem Değeri	Planlanan Tamamlanma Dönemi
Kurumsal kapasitesi artırılan kurumlara eğitim kanalıyla verilen desteğin toplam bütçesi (teknik destek)	4.3	TL	2.500.000	-	2025/4
Kurumsal kapasitesi artırılan kurumlara danışmanlık kanalıyla verilen desteğin toplam bütçesi (teknik destek)	4.3	TL	1.000.000	-	2025/4
Eğitim/danışmanlık hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (teknik destek)	4.5	Kişi	400	-	2025/4
SOGEP kapsamında destek sağlanan tutar	4.5	TL	16.000.000	-	2025/4

5. Kurumsal Gelişim

5.1. Kapsam Takibi

Bileşen Adı	Gerçekleşme Durumu				Gecikme/Gerçekleşme Nedeni	Rapor Dönemindeki İlerlemeler	Bir Sonraki Dönemde Yapılacaklar
	Zamanında Tamamlandı	Gecikmeli Tamamlandı	Devam Ediyor	Başlamadı			
Araştırma, Analiz ve Programlama							
Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS) Güncellemesi			X			Ajans, 2014 yılında bölgesel verilerin yıllara göre değişimini görselleştirmek amacıyla oluşturduğu temel Coğrafi Bilgi Sistemleri veri tabanını güncel	Bundan sonraki dönemlerde yıllık verilerin yayımlanmasını müteakip güncellenme

						tutmak üzere çalışmalarını 2025 yılında da sürdürmüştür. Verilerin güncelleme çalışmalarını takiben kurum öz kaynaklarıyla yeni bir web platformu oluşturarak verilerin yayımlanmasını sağlamıştır.	çalışmaları edecektir.	devam
Etki Değerlendirme Çalışmaları			X			2025 yılı ilk 6 ayında 2018 Küçük Ölçekli Altyapı MDP, 2019 yılı Süt Ürünlerinin Geliştirilmesi MDP, Turizmin Geliştirilmesi ve Çeşitlendirilmesi MDP ve İmalat Sanayinde Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi ve Çeşitlendirilmesi MDP'nin etki analizi çalışmalarına başlanmıştır.	2025 yılı ikinci altı ayında çalışma tamamlanacaktır.	
İşbirliği ve Koordinasyon								
Koordinasyon Faaliyetleri			X			-Kırklareli, Tekirdağ, Edirne İl Koordinasyon Kurulu- yılda 4 kez -Tekirdağ, Edirne, Kırklareli İl Tanıtım ve Geliştirme Kurulu-3 kez	2025 yılı ikinci altı ayda da katılımlar devam edecektir.	

						<ul style="list-style-type: none"> -Kırklareli, Tekirdağ, Edirne İl İstihdam Kurulu-yılda 4 kez -SANTEK (Sanayi ve Teknoloji İş Birliği)- yılda 4 kez -Kırklareli Valiliği Kadın Girişimlerini Destekleme Birimi Proje Değerlendirme Komisyonu -Kırklareli Köydes Tahsisat Komisyonu-yılda 4 kez toplanmaktadır. Bu toplantılara katılım gösterilmeye çalışmıştır. 	
Haftalık Haber Bülteni			X			<p>Kırklareli Yatırım Destek Ofisi tarafından yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası alandaki saygın haber kaynaklarının taraması yapılarak ilimizdeki ve bölgemizdeki örnek çalışmalar, ulusal çapta uygulamaya geçirilen önemli projeler ve politikalar ve uluslararası planda öne çıkan siyasal, ekonomik ve jeopolitik gelişmeler haftalık olarak sunum formatında haber bülteni haline getirilmektedir. Bu çalışma haftalık olarak Valilik, Kaymakamlık ve İl Müdürlükleriyle dijital olarak paylaşılmaktadır.</p>	2025 yılının ikinci yarısında da haftalık haber bülteni hazırlanmaya devam edilecektir.
Kapasite Geliştirme							
Ajansın Mevcut Kurumsal Sürdürülebilirliğinin Sağlanması, Kapasitesinin	X					2025 yılı için planlanan faaliyetler başlamış ve devam ettirilmektedir. Organizasyon yapısının geliştirilmesi ve etkinliğinin	

Geliştirilmesi ve Performansının takibi					artırılması amacıyla SOP bazlı birim yapılanmasına geçilmiştir.	
Ajans Eğitimleri			X		<p>Ajans misyonu, görev ve sorumlulukları kapsamında 2025 yılının ilk yarısında insan kaynaklarının bilgi ve becerilerini artırmak ve personelin bölgeye daha iyi hizmet vermesini sağlayacak biçimde teknik kapasitelerini geliştirmek amacıyla gerek birim bazında gerek bireysel bazda aşağıdaki eğitimlere katılım sağlanmıştır:</p> <p>Teknoloji ve İnovasyon Yönetimi & AB Proje Geliştirme Eğitimi Ankara (3 personel)</p> <p>Start-up Hukuku Adana (1 personel)</p> <p>İzleme ve Değerlendirme Eğitimi Ankara (3 personel)</p> <p>İklim Değişikliği Uyum Eğitimi Edirne (1 personel)</p> <p>Dijital Avrupa Programı Proje Yazma Eğitimi Ankara (2 personel)</p>	2025 yılının 2. döneminde de Ajansın görev ve sorumlulukları kapsamında personel taleplerine göre eğitim katılımları gerçekleştirilecektir.

Tanıtım Faaliyetleri							
Basınla İlişkiler ve Medya Takibi	X					<p>Kurumumuz internet sitesinde 2025 yılının ilk 6 ayında 22 haber ve 17 duyuru yayınlanmıştır. Ayrıca sosyal medya platformu X'te 360 beğeni, 260 retweet yapılmış, 102 tweet tarafımızca yazılarak paylaşılmıştır. Ayrıca 99 Facebook, 95 Instagram ve 75 LinkedIn gönderisi hesaplarımızda paylaşılmıştır. Haberlerimiz internette 1143 kez, ulusal ve yerel basında 416 kez ve TV'de 12 kez yer almıştır. Farklı medya mecralarına 2 röportaj hazırlanmış ve süreç koordine edilmiştir. 2025 yılı ilk 6 ayında bilgi@trakyaka.org.tr adresine ve CİMER'e gelen 32 (2 CİMER başvurusu) başvuru ilgili birimlere iletilerek cevaplanması sağlanmıştır.</p>	2025 yılı ikinci altı ayında faaliyetlere devam edilecektir.
Ajans Faaliyetlerinin Tanıtımı			X			<p>Katma Değerli İhracat SOP içinde yer alan Dış Ticaret Okulu programına, Kırsal Kalkınma SOP içinde yer alan Trakyalı Tohum markasına ve Trakya bölgesindeki yerel ürünlere coğrafi işaret tescili alınması süreçlerinin tanıtım ve duyurulmasına katkı verilmiştir. Yerli ve milli ayçiçeği tohumunun tarla performansını gözlemek</p>	2025 yılı ikinci altı ayında faaliyetlere devam edilecektir.

						amacıyla yapılan tarla ziyaretine katılım sağlanmış, yerel ve ulusal basın mensuplarının etkinliği takibi ve haberleştirmesi sağlanmıştır. Tamamlanan Trakya'nın Verimli KOBİ'leri projesine de sosyal medya desteği verilmiştir.	
Bölge Ticaret ve Sanayi Odası Ziyaretleri						<p>Geleneksel Türk mutfağı teması kapsamında ilimiz coğrafi işaretli Mahmutköy Kuru Fasülyesi, İpsala Pirincinden Pilav ve Edirne Valiliği yayını olan «Topraktan Sofraya Edirne» kitabında yer verilen Reyhan Şerbetinden oluşan menü ikram edilmiştir. 21 Mayıs Çarşamba günü saat 17:00'de Edirne Kültür ve Turizm Müdürlüğü'nün bulunduğu Deveci Han Kültür Merkezi iç avlusunda yerel ve ulusal basın temsilcileri, kamu kurum ve kuruluşları, ilgili STK'lar ve halkımızın katılımı ile 100 kişilik tadım etkinliği düzenlenmiştir.</p> <p>Söz konusu etkinliğin organizasyonunda Keşan Ticaret ve Sanayi Odası etkinlik partnerimiz olarak coğrafi işaret tescilli ürünlerin tedariki konusunda tadım etkinliğimize destek olmuştur. Dr. Sadık Ahmet Turizm MTAL</p>	

						yiyecek bölümü öğretmen ve öğrencileri de yemeklerin pişirilmesi ve şerbetin hazırlanması aşamalarında kurumumuza gönüllü olarak destek olmuştur.
Trakya Bölgesi Yatırım Ortamı Tanıtım Çalışmaları, Yeni Yatırım Alanları ve Sektör Tespiti Çalışmaları			X			<p>2025 yılı ilk 6 ayında Tekirdağ YDO tarafından toplam 60 girişimci ve yatırımcıya danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sağlanmıştır. Tekirdağ'ı ziyaret eden yerli ve yabancı 12 firmaya bölge yatırım ortamı ve yatırım yerleri hakkında sunumlar yapılmıştır. Putzmeister Makine, Palladium Savunma, Başarı Global, Omar Grup Mobilya gibi yatırım yeri talebinde bulunan firmalar için detaylı saha araştırmaları gerçekleştirilmiş, yatırım için yer ve bina alternatifleri sunulmuştur. Bu kapsamda OSB'ler ile yakın çalışılmıştır. Tekirdağ ilinde bulunan 16 firma da yerinde ziyaret edilmiş, Ajans ve diğer devlet destekleri hakkında bilgi verilmiştir. Bu ziyaretlerin bazılarında KOSGEB müdürü ile ortak gidilmiştir.</p> <p>Edirne YDO tarafından 2025 yılı ilk 6 ayında toplam 23 girişimci ve yatırımcıya danışmanlık hizmeti</p>

sağlanmıştır. Hizmet sağlanan sektörlerde; metal ürünleri imalatı, gıda ürünleri imalatı ve bitkisel ve hayvansal ürün üretimi ön plana çıkmaktadır.

Keşan Ticaret ve Sanayi Odası tarafından organize edilen “İpsala OSB Yatırımcı Bilgilendirme Toplantısı”na katılım sağlanarak teşvikler hakkında sunum yapılmıştır. Ayrıca DTİM hakkında bilgilendirme yapılarak firmaların soruları yanıtlanmıştır.

Özel sektörün, bölgelerin potansiyelleri ve ihtiyaçları doğrultusunda yönlendirilmesine yönelik bir çalışma gerçekleştirilmesi Bakanlığımız tarafından talep edilmiştir. Bu kapsamda TR21 Bölgesinde bulunan 3 ilin sahip olduğu imkân ve kaynaklar değerlendirilerek, illerin ihtiyaçları bakımından gereksinim duyulan yatırım alanları çeşitli çalışmalar sonunda tespit edilmiştir. Özel sektöre yönelik 4 yatırım konusu belirlenmiş ve yatırım konuları ile ilgili bakanlık süreçleri takip edilmeye devam etmiştir.

					<p>Kırklareli YDO tarafından 2025 yılının ilk 6 ayında yatırım teşvik sistemi, kamu destekleri, ajans ve devlet destekleri, izin ve ruhsat süreçleri, yatırım yeri seçimi gibi hususlar olmak üzere ofisle iletişime geçen 32 yatırımcıya bilgi ve danışmanlık desteği verilmiştir. Kırklareli ilinde bulunan 10 firma da yerinde ziyaret edilmiştir.</p> <p>Kırklareli'nin iş ve yatırım ortamını geliştirme, tanıtma ve bölgeye yerli ve yabancı yatırımcı çekmek amacıyla düzenli olarak mailing ve paydaşlarla iletişim çalışmaları yapılmaktadır.</p>	
Ajans Faaliyet Raporlarının ve Kurum Brifinglerinin Hazırlanması			X		<p>Ara dönem ve yıllık olmak üzere yılda iki kez Yönetim Kuruluna sunulmak üzere ajans faaliyet raporu, Valilik Makamına sunulmak üzere kurum brifingleri birimler arası koordinasyon ile hazırlanmakta ve internet sitesinde yayımlanmaktadır.</p>	
AB ve Diğer Dış Kaynaklı Programlar Kapsamındaki Projeler						
Dış Kaynaklı Programlar			X		<p>Bulgaristan – Türkiye Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında Kırklareli YDO tarafından</p>	<p>2025 yılında hibe programları düzenli olarak takip edilerek</p>

				<p>hazırlanan ve Ajansın proje ortağı olarak yer aldığı “Development of Business and Tourism Potential in The Cross-Border Region” Projesi ile “Shared Shores&Stories: Discovering the Rich Cultural Heritage&Terroir of Pomorie-Kırklareli Tourist Area” Projeleri başarılı bulunmuş olup 23 - 24 Haziran 2025 tarihi itibarıyla proje sözleşmeleri imzalanmıştır. 24 aylık proje uygulama süreci başlamıştır.</p> <p>Karadeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği programının ikinci çağrısı kapsamında başarılı bulunan projelerin sözleşme imzalama süreci yürütülmektedir.</p> <p>Ocak 2025 tarihinde gerçekleştirilen Edirne İl Planlama ve Koordinasyon Toplantısında Akdeniz Havzasında Sınır Ötesi İşbirliği Programına dair sunum gerçekleştirilmiştir. Bu toplantı sonrasında başvuru yapmayı planlayan kurumlara destek verilmiştir. İpsala Köylere Hizmet Götürme Birliği, Meriç Kaymakamlığı, Edirne İl Sağlık</p>	uygun görülenlere başvuru yapılacaktır.
--	--	--	--	--	---

					<p>Müdürlüğü, Tekirdağ İl Sağlık Müdürlüğü, Trakya Üniversitesi, Havsa Belediyesi kurumlarının başvurularına destek sağlanmıştır.</p> <p>Edirne Valiliği liderliğinde ERASMUS-SPORT-2025-SSCP çağırısına “Meric River Unites” proje başvurusu yapılmıştır. Ajansın hazırladığı proje, spor faaliyetleri ile sosyal içermenin geliştirilmesini amaçlanmaktadır.</p>
Diğer Proje ve Faaliyetler					
Ajansın Diğer Donanım ve İhtiyaç Giderleri			X		2025 yılı ilk altı ayında ihtiyaçlar tespit edilmiş ve giderilmiştir.
Eurodesk Temas Noktası Çalışmaları			X		2025 yılı ilk altı ayında Temas Noktasına iletilen 28 soru cevaplanmıştır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Ajansımızın bölgede gerçekleştirmiş olduğu başarılı çalışmalarla bilinirliğini belirli bir seviyeye ulaştırmış olması, bölgedeki kurum ve kuruluşların Ajans ile iş birliği yapma isteğini arttırmıştır. Bölgedeki sektör ve kurumların işleyişi hakkındaki geniş bilgi birikimi, üzerinde çalıştığı işlere katma değer sağlamaktadır. Ajans, bölgede yatırım çekici faaliyetlerde öncü ve iş birliğine açık yönüyle kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları gibi birbirinden farklı pek çok kurumu ortak çalışmalara odaklayabilmektedir. Özellikle DTİM, Sağlık Turizmi ve Trakya Tohum A.Ş. gibi başarılı sektörel işbirliği örnekleri, Ajansın koordinasyon yeteneğinin somut kanıtlarıdır ve sürdürülebilir yapılar oluşturma konusundaki başarısını göstermektedir. Bölgeyi temsil eden, tanıyan ve hızlı karar alabilen bir yönetim kuruluna sahip olması, pek çok alanda özgün çalışmalar yapabilmesine kapı açmaktadır. Ayrıca çeşitli branşlarda uzmanlaşmış, dil bilen personele sahip olma avantajıyla yüksek bütçeli Avrupa Birliği projeleri yürütebilecek kapasitedeki Ajansımız, bölgeye değer katacak güdümlü proje tasarımlarında da öncü rol üstlenmektedir. Ajansın farklı sektör ve konulara hızlı adaptasyon sağlayan "kurumsal çeviklik" yeteneği, pandemi dönemindeki başarılı adaptasyon örneğinde olduğu gibi, değişen koşullara esnek yanıt verebilme kapasitesini ortaya koymaktadır. Ajans bünyesinde yürütülen projelerin ilerlemelerinin yakından takip edilmesi ve yönetilmesi, proje başarısına katkı sağlayacak şekilde paydaşlara yoğun ve birebir teknik destek verilmesi de üstünlükler arasında sıralanmaktadır. Düzenlenen bilgilendirme toplantıları ve eğitimlerle bölgenin proje yazma ve yürütme kapasitesinin gelişimine de destek sunulmaktadır. Ajansın nitelikli ve dinamik personel yapısı sayesinde uzmanlık alanlarında derinlemesine bilgi üretebilme ve güvenilir verilerle kapsamlı analiz raporları hazırlayabilme yeteneği, ajansı bölgenin en önde gelen bilgi merkezi haline getirmiştir. Yatırım Destek Ofislerinin ve personellerinin faaliyet gösterdikleri illerde kolay erişilebilir olması yatırımcılara yönelik yürütülen çalışmaları daha etkin hale getirmektedir.

B. Zayıflıklar

Ajans, plan ve strateji üretimi konusunda yaptığı analiz çalışmalarında bölge genelinde geniş yelpazeli bir veri ağının yokluğu nedeni ile sağlıklı istatistikî verilere ulaşmada sıkıntılar yaşamaktadır. Bölgede Ajans algısının yoğun olarak mali destek programları ile ilişkilendirilmiş olması, Ajansın yürütmeye çalıştığı araştırma, analiz, plan, bölge tanıtımı ve koordinasyon gibi diğer önemli çalışmaları ile bilinirliğinin artırılmasını zorlaştırmaktadır. Bu durum, ajansın kurumsal itibarının ve etki alanının sınırlı kalmasına yol açmakta, çok boyutlu rollerinin tam olarak anlaşılmasını engellemektedir. Ajans tarafından derinlemesine ve katılımcı çalışmalarla hazırlanan Bölge Planı'nın diğer kurumlar tarafından farkındalığının az olması ve uygulanmasına dair süreçlerin ve sorumlulukların mevzuat içerisinde tam belirlenmemiş olması, uygulama aşamasında beklenen sonuçlara ulaşılma oranını düşürmektedir. Bölge büyüklüğü dikkate alınarak sunulan mali kaynağın da ihtiyaç duyulunun altında kalması söz konusudur. Ajansın görev tanımının çok geniş olması ve farklı alanları kapsayan işler nedeniyle personelin bir alan üzerinde derinlemesine odaklanmasında zorluklar yaşanması söz konusu olabilmektedir.

C. Değerlendirme

Ajans bu dönemde de geçmiş yıllarda olduğu gibi bölgedeki diğer kurumlarla yakın iş birliği içerisinde çalışmalarına devam etmiştir. Sağladığı mali desteklerin yanında hazırlanan çeşitli rapor ve bölgeye ilişkin analizlerle bölge potansiyelinin açığa çıkarılmasına katkı sağlamıştır. Ajans yürütülen sonuç odaklı programlama yaklaşımı ile tohumculuk, turizm, sanayi ve beşeri

sermayenin gelişimi hususlarında bölge kalkınmasına ve gelişmişlik farklarının azaltılmasına yönelik faaliyetler gerçekleştirmiş, bölgeye önemli destekler sağlamıştır.

Bölge firmalarının temiz üretim ve ihracat kapasitelerinin artırılmasına yönelik gelişimi için üreten şehirler teknik destek programını hayata geçirmiştir. Mevcut durumda Ajansın gündeminde ihracat geliştirme, yeşil/dijital dönüşüm, kırsal kalkınma ve yatırım destek faaliyetleri öne çıkmakta; SoGreen, Yerel Kalkınma Hamlesi ve AB fonları kritik programlar olarak yürütülmektedir.

Bölgede yapılan her çalışmada katılımcılık esaslı öncelik alınmış, ilgili tüm kesimlerin kendi sorumluluk alanları içerisinde faaliyetlere dâhil edilmesine azami özen gösterilmiştir.

Ajans, koordinasyon görevini en iyi şekilde gerçekleştirmeye çalışırken eşgüdümlü olarak bölgenin geleceğine dair araştırma çalışmalarına devam etmektedir. Ajans sağladığı mali desteklerde hassaslıkla uyguladığı adil ve şeffaf yönetimi ile tarafsız imajını güçlendirmiş, Ajansa olan inancı ve güveni artırmış, aynı zamanda beklentileri de yükseltmiştir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Ajansımıza lokasyon olarak yakın Kalkınma Ajansları arasında ortak bir çalışma anlayışı ve disiplini oluşturulması, bölgesel kalkınmaya yönelik tecrübelerin paylaşılması, işbirliği ağının güçlendirilmesi, iyi uygulama örneklerinin aktarılabilmesi ortak programlar düzenlenmesi hem Ajansın kurumsal kapasite gelişimine hem de bölge için katma değer üretmeye faydalı olacaktır. Özellikle yeşil ve dijital dönüşüm konularında ajanslar arası uzmanlaşma ve işbirliği modelleri geliştirilmelidir. İlgili Bakanlık ve ilişkili kurumlar eşgüdümünde bölge planlarının uygulanması ve koordinasyonuna yönelik usul ve esasları içeren kapsayıcı bir mevzuatın hazırlanması çalışmaların standartlaştırılmasını ve uygulama birliğinin sağlanmasını kolaylaştıracaktır.

Ajanslara merkezi idareden aktarılacak paylar kapsamında; nüfus, gelişmişlik sıralaması ve Ajans performans göstergeleri yanında, bölgenin uluslararası rekabetçiliğini güçlendirmek üzere diğer bölgesel avantajların ve potansiyellerinde göz önünde bulundurulmasının uygun olacağı değerlendirilmektedir.

TÜİK ve diğer kurumlar tarafından Ajansların analiz, plan ve araştırma çalışmaları için ihtiyaç duyduğu verilerin üretilmesinin sağlanması konusunda teknolojik altyapı eksiklerinin giderilmesi, işbirliği çalışmalarının yoğunlaştırılması, veri bilgi akışının kolaylaştırılması ve hızlandırılması gerektiği düşünülmektedir.



Cumhuriyet Mah. Elif Hanım Sok. Dinçgöl Özçakı İş Merkezi No:9 Süleymanpaşa/Tekirdağ
Tel: 0 850 450 09 59– Faks: 0 282 263 10 03

E-posta: bilgi@trakyaka.org.tr | www.trakyaka.org.tr